

**A Kari Tanács
2009. december hó 18. napján megtartott ülésének határozatai**

**Pázmány Péter Katolikus Egyetem Jog- és Államtudományi Kar
Kari Tanács**

2009. december 18. (péntek) 13 óra

Napirendi pontok:

- I. Folyamatos ügyek - előadó: Dr. Schanda Balázs dékán
- II. Személyi előterjesztések – előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán
- III. Humanitárius jogi képzés - – előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán
- IV. Bérezési szabályzat módosítása - előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán
- V. Kötelezően választható tárgyak szabályozása - előterjesztő: Dr. Szabó István dékánhelyettes
- VI. Új kötelezően választható tárgy: fogyasztóvédelmi jog - előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán
- VII. Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat módosítása - előterjesztő: Dr. Szigeti Magdolna dékánhelyettes
- VIII. Kiadói ügyek - előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán
- IX. Egyebek

A dékán megállapította, hogy az ülés határozatképes. Bejelentette, hogy a II. napirendi pont mégsem kerül megtárgyalásra.

A Kari Tanács a napirendi pontokat a módosítással egyhangúan elfogadta.

I. Folyamatos ügyek - előadó: Dr. Schanda Balázs dékán

- Akkreditáció: Az elmúlt hetekben zárult le az intézményi akkreditáció egyetemünkön. A kari akkreditációs anyag összeállításában külön köszönet Szabó István dékánhelyettes úrnak. 2010. tavaszán várhatóan akkreditációs látogató bizottság érkezik Karunkra.

- Kari honlap helyzete: A kari honlapot az akkreditációs eljárás miatt is javítanunk kell. Különösen az angol nyelvű honlap aggályos. 2010. elején egy magyar és angol nyelvű önéletrajz sémát küldünk ki az oktatóknak. Kérjük az oktatókat, hogy a vizsgaidőszak végére küldjék majd vissza az összeállított magyar és angol nyelvű önéletrajzaikat.

- Minőségbiztosítás: Lezárult a kari minőségbiztosítási bizottság felmérése. Szabályos időközönként meg fogjuk ismételni ezeket a felméréseket. is. Az eredményeket a Kari minőségbiztosítási Bizottság nyilvánosságra hozta. (III. melléklet)

- Kutatóegyetemi státusz kérdése: Az egyetem mindenképpen azon van, hogy megkapja a kutatóegyetemi státuszt. Valamennyi tudományterületen van doktori képzésünk, mi vagyunk az egyetlen ilyen egyetem Magyarországon.

- Kar biztonsági helyzete: Bár a felszerelt kamerák valamelyest javítottak a helyzeten, de ennek ellenére még az elmúlt záróvizsga időszakban is nagyon sok lopás volt a Karon. A megelőzésre és az éberségre továbbra is hívjuk fel valamennyi kollégánk és a hallgatók figyelmét.

- Informatika helyzete: Felállt az egyetemi központi informatikai szolgáltató csoport. Nyártól a munkáltatói jogokat a kari informatikai munkatársaink felett közvetlenül a rektor gyakorolja, tehát egyetemi állományba kerültek. A központi informatika szabályzatot is elfogadta az Egyetemi Tanács. A jövőben átállunk egy új szolgáltatási rendre, az új csoport nonprofit módon szolgálja ki a karok informatikai igényeit.

- Gazdasági helyzet: A normatívák csökkennek. Egyetemi szinten 13%-os elvonással és 10%-os zárolással számolunk.

- Lósy Alapítvány helyzete: A Karnak van egy saját alapítványa. A Kar támogatása mellett más forrásokat is igyekszünk találni az alapítvány működtetésére. Doktori és posztdoktori ösztöndíj programot szeretnék elindítani az alapítvány költségvetési keretéből, ezzel is támogatva oktatóinkat.

- Tankönyvek, jegyzetek illegális fénymásolása: Sajnos számos esetben találkoztunk azzal a ténnyel, hogy hallgatóink illegálisan fénymásolt tankönyvekből, jegyzetkből készülnek fel a vizsgáikra. A problémával kapcsolatosan a kari vezetés megteszi a szükséges lépéseket.

A II. napirendi pont törölve.

III. Humanitárius jogi képzés - – előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán

A Kari Tanács **35/2009. (XII.18.) sz. határozatával** 13 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett megszavazta a Deák Ferenc Továbbképző Intézet előterjesztését Humanitárius jogi képzés indításáról.

IV. Bérézési szabályzat módosítása - előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán

A Kari Tanács **36/2009. (XII.18.) sz. határozatával** 13 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett megszavazta a bérezési szabályzat módosítását. (Új bérezési szabályzat egységes szerkezetben – I. melléklet)

V. A kötelezően és szabadon választható választható tárgyak szabályozása - előterjesztő: Dr. Szabó István dékánhelyettes

A Kari Tanács **37/2009. (XII.18.) sz. határozatával** egyhangúan megszavazta a kötelezően és szabadon választható tárgyak egyes kérdéseire vonatkozó előterjesztést az alábbiak szerint:

1. § A jogász szak mintatantervében kötelezően választható tárgyként önálló diszciplínát, vagy a jogtudományban elfogadott módon önálló jogterületet bemutató, írott tananyaggal rendelkező, az adott szak oktatásában hasznos, kiegészítő ismereteket nyújtó tárgy engedélyezhető.

2. § Kötelezően választható tárgy engedélyezéséről és megszüntetéséről a Kari Tanács a dékán javaslatára dönt. Új tárgy engedélyezésekor a tárgyat a mintatantervben el kell helyezni.

3. § Kötelezően választható tárgy tárgyjegyzője vezető oktató, indokolt esetben más, minősített oktató, különösen indokolt esetben tudományos fokozattal nem rendelkező, vagy megbízott oktató lehet.

4. § Szabadon választott tárgy meghirdetését a dékán engedélyezi az oktató, illetve a tanszékvezető előterjesztésére.

5. § A jogász szakon kötelezően vagy szabadon választható tárgy akkor indítható, ha a tárgyat legalább tíz hallgató felvette. Idegen nyelven oktatott tárgy akkor indítható, ha a tárgyat legalább öt hallgató felvette. Ha két, egymást követő tanévben a tárgy nem volt indítható, helyzetét felül kell vizsgálni.

6. § (1) A dékán a Karon oktatott igazgatási szakok mintatantervének kötelező tárgyát a jogász szak hallgatói számára szabadon vagy kötelezően választható tárgyként, a jogász szak kötelező vagy kötelezően választható tárgyait az igazgatási szakok hallgatói számára szabadon választható tárgyként meghirdetheti, kijelölve a tárgy helyét a befogadó szak mintatantervében.

(2) Az (1) bekezdés szerint más szak hallgatói számára meghirdetett tárgy óraszámára, a számonkérés formájára, valamint a megszerzhető kreditek számára az eredeti tantervben meghatározottak vonatkoznak.

6. § (1) A jogász osztatlan mesterképzési szak mintatanterve az alábbi rendelkezéssel egészül ki: „Az abszolutórium megszerzéséhez a hallgátónak szabadon választható tárgyakból legalább 16, az Általános társadalomtudományi ismeretek kötelezően választott tárgyakból legalább 6, Jogtudományi alapozó ismeretek kötelezően választott tárgyakból legalább 2,

Differenciált szakmai ismeretek kötelezően választott tárgyakból legalább 8 kreditet kell összegyűjtenie”

(2) a nemzetközi igazgatási alapszak mintatanterve az alábbi rendelkezéssel egészül ki: „Az abszolutórium megszerzéséhez a hallgatónak szabadon választható tárgyakból legalább 12 kreditet kell összegyűjtenie”

(3) az európai és nemzetközi igazgatás mesterképzési szak mintatanterve az alábbi rendelkezéssel egészül ki: „Az abszolutórium megszerzéséhez a hallgatónak szabadon választható tárgyakból legalább 8 kreditet kell összegyűjtenie”

(4) A jogász osztatlan mesterképzési szak mintatantervében a kötelezően választott, illetőleg szabadon választható tárgyakhoz, a nemzetközi igazgatási alapszak mintatantervében, valamint az európai és nemzetközi igazgatás mesterképzési szak mintatantervében a szabadon választott tárgyakhoz a következő megjegyzést kell fűzni: „Az óraszám, a számonkérés formája és megszerezhető kreditek száma más szak kötelező, vagy kötelezően választható tárgyának meghirdetése esetén eltérhet.”

VI. Új kötelezően választható tárgy: fogyasztóvédelmi jog - előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán

A Kari Tanács az előterjesztésről szóló döntést elnapolta.

VII. A Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat módosítása - előterjesztő: Dr. Szigeti Magdolna dékánhelyettes

A Kari Tanács **38/2009. (XII.18.) sz. határozatával** egyhangúan megszavazta a HTJSZ 26.§ (2) bekezdésének kari rendelkezéssel történő kiegészítését az alábbiak szerint:

A 2009/2010. tanév tavaszi félévétől kezdve az aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók diákhitel-engedményezés útján is befizethetik költségtérítési díjukat. Ennek előfeltétele a hallgató és a Diákhitel Központ között érvényesen létrejött szerződés.

Az engedményezés alapján az igényelt diákhitel-szerződésben rögzített összegét a Diákhitel Központ közvetlenül az Egyetem számlájára utalja, mely összeg nem lehet kisebb, mint a fizetendő költségtérítés összege. Az engedményezési adatlap a Neptun.Net webes felületen tölthető le, és nyomtatható ki. A kitöltött, kinyomtatott és aláírt adatlapot 3 példányban kell a tanulmányi előadónak eljuttatni, az őszi félévben legkésőbb szeptember 15-ig, a tavaszi félévben február 15-ig.

A HTJSZ 21.§ (5) bekezdésére vonatkozó előterjesztéssel kapcsolatban a kari Hallgatói Önkormányzat a vétőjogát gyakorolta. A Kari Tanács az új előterjesztés összeállítására felkéri a tanulmányi dékánhelyettest, a kari HÖK elnököt, a kari gazdasági igazgatót és a Tanulmányi Osztály vezetőjét. A Kari Tanács januári ülésén dönt ebben a kérdésben.

VIII. Kiadói ügyek - előterjesztő: Dr. Schanda Balázs dékán

A Kari Kiadói Bizottság írásbeli tájékoztatását a kiadói ügyek változásáról a Kari Tanács jóváhagyólag tudomásul vette.

IX. Egyebek

- Szabó Marcel külügyi dékánhelyettesnek a Kar külügyeivel kapcsolatos beszámolóját a Kari Tanács jóváhagyólag tudomásul vette.

- Az egyetem alapításának 400. évfordulójára történő felkészülés a 2010. évben veszi kezdetét. A 375 éves egyetemünk 2010-ben Pázmány konferencia-sorozatot szervez. Karunk a „Pázmány és a jog”, „Pázmány és az igazság” témaköreiben szervez konferenciát. Kérjük az intézeteket, tanszékeket, hogy aktívan kapcsolódjanak be a konferencia szervezésébe.

Jegyzőkönyv lezárva: 14.00 óra 50 perckor.

A Kari Tanács üléséről készült hangfelvétel a Dékáni Titkárságon elérhető.

Kelt: Budapest, 2009. december 18.

Dr. Schanda Balázs s.k.
dékán

**A Kari Tanács a 24/2008. (XI. 21.) sz. határozata¹
a PPKE-JÁK oktatóinak bérezésére vonatkozó kari rendelkezésekről**

A PPKE-JÁK oktatóinak munkabére tárgyában, a Kari Tanács a következő határozatot (a továbbiakban: bérezési szabályzat) alkotja:

A bérezési szabályzat személyi hatálya

1. § A bérezési szabályzat hatálya a PPKE-JÁK munkaviszony keretében foglalkoztatott oktatóira és kutatóira terjed ki. Ellenkező rendelkezés hiányában a kutatóprofesszorra az egyetemi tanárookra, a tudományos tanácsadóra a docensekre, a tudományos munkatársakra az adjunktusokra, a tudományos segédmunkatársakra a tanársegédekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Az oktatási tevékenység megbízási jogviszonyban történő ellátására vonatkozó egyes szabályokat a bérezési szabályzat melléklete tartalmazza.

Az oktatók személyi alapbére

2. § (1) A teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi tanár személyi alapbére adott munkakörben töltött első öt évben 437.300.- Ft/hó (a továbbiakban: garantált professzori illetmény), az adott munkakörben eltöltött öt évet követően a garantált professzori illetmény 103%-a, tíz évet követően 106%-a.

(2) Az egyetemi docens személyi alapbére a garantált professzori illetmény 70%-a, az adott munkakörben eltöltött tíz évet követően 73%-a, az adott munkakörben eltöltött húsz évet követően 76%-a..

(3) Az egyetemi adjunktus, valamint a mestertanár személyi alapbére a garantált professzori illetmény 50%-a, az adott munkakörben eltöltött tíz évet követően 53%-a.

(4) Az egyetemi tanársegéd személyi alapbére a garantált professzori illetmény 40%-a.

(5) A gyakornok személyi alapbére a garantált professzori illetmény 37%-a.

3. § (1) A részmunkaidőre szóló munkaviszonyban foglalkoztatott oktató személyi alapbére – tekintettel a jogviszonyhoz kapcsolódó munkaköri követelmények terjedelmére – az 1. kategóriába tartozó, részmunkaidőre szóló munkaviszonyban 2. §-ban meghatározott összeg egyharmada, a 2. kategóriába tartozó, részmunkaidőre szóló munkaviszonyban 2. §-ban meghatározott összeg egyhatoda.

(2) A részmunkaidőben foglalkoztatott kutatók munkabérét a kutató és a dékán közös megállapodása határozza meg.

Az oktatók kötelező óraszám

4. § (1) A teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók nappali tagozaton tartott, kötelező heti óraszám tíz tanrendi óra, továbbá heti két óra fogadóóra és konzultáció. (PPKE SZMSZ 97. § (1))

(2) Tanrendi óráként oktatóként és félévenként legfeljebb egy szabadon választható tárgy (heti két óra) vehető figyelembe.²

5. § (1) A részmunkaidőben foglalkoztatott oktatók nappali tagozaton tartott, kötelező heti óraszám az 1. kategóriába tartozó, részmunkaidőre szóló munkaviszonyban foglalkoztatott oktatók esetében heti öt óra tanrendi óra, továbbá heti egy óra fogadóóra és konzultáció, a 2.

¹ Módosította a 36/2009. (XII.18.) sz. KT határozat

² 36/2009. (XII.18.) sz. KT határozat

kategóriába tartozó, részmunkaidőre szóló munkaviszonyban foglalkoztatott oktatók esetében heti két óra tanrendi óra, továbbá heti egy óra fogadóóra és konzultáció.

(2) Tanrendi óraként oktatóként és félévenként legfeljebb egy szabadon választható tárgy (heti két óra) vehető figyelembe.³

6. § (1) A dékánt és a dékánhelyetteseket heti öt tanrendi óra, a tanszékvezetőket és a Doktori Iskola vezetőjét heti két tanrendi óra kedvezmény illeti meg.

(2) A dékán – egyedi mérlegelés alapján – a kötelező óraszám alól kedvezményt adhat:

a/ PhD kutatási többletfeladatokra, legfeljebb két félévre, legfeljebb heti két tanrendi óra terjedelemben, a tanszékvezetőnek, a doktorjelölt kutatási munkaterve alapján tett előterjesztésére.

b/ az Egyetem (Kar) érdekében végzett jelentős többletmunka esetén – az oktatási szervezeti egység vezetőjének meghallgatásával – legfeljebb heti négy tanrendi óra terjedelemben.

E kedvezmények a 11. § szerinti bérpótlék folyósítását kizárják.

(3) Egy személy csak egy jogcímen részesülhet óraszám-kedvezményben.

7. § A kötelező óraszámra kizárólag a tanrendben szereplő előadások, gyakorlatok, kötelezően és szabadon választható tárgyak számíthatók be. A PPKÉ többi karán tartott tanrendszerű órák nem számítandók be a kötelező óraszámra, elszámolásuk a karközi megállapodások szerint külön történik

Oktatói pótlékok

8. § A Kar teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatóit, amennyiben az akkreditáció szempontjából a Kart jelölik meg első felsőoktatási munkahelyüknek, vezetői, képzettségi, nyelv, illetve tárgyjegyzői pótlék illeti meg. A pótlékok számításának alapja a garantált professzori illetmény.⁴

9. § (1) A személyi alapbéren felül a dékán 70%-os, a dékánhelyettes legfeljebb 50%-os pótlékban részesül. A dékánhelyettesi pótlék a tényleges feladatokhoz igazodik, összegét a dékán és az érintett közös megegyezéssel állapítják meg.

(2) A Kar intézetvezetője és a tanszékvezetője, a Doktori Iskola vezetője, továbbá a Diákjóléti Bizottság, valamint a Tanulmányi Bizottság elnöke – a vezetői feladatokhoz igazodva – 10-25%-os pótlékban részesül.⁵

(3) A PhD fokozatot szerzett adjunktus – a fokozatszerzést követő tanév szeptemberétől docensi kinevezéséig – 7%-os doktori pótlékban, a habilitált docens – a habilitációt követő tanév szeptemberétől egyetemi tanári kinevezéséig – 7%-os habilitációs pótlékban részesül.

(4) Az oktatók az államilag elismert felsőfokú „C” típusú nyelvvizsga után 4%-os nyelvpótlékra jogosultak.

(5) A jogász szakon, valamint nemzetközi igazgatási alapképzésen és az európai és nemzetközi igazgatás mesterképzésen a kötelező, valamint nappali tagozaton a kötelezően választható tárgy tárgyjegyzője, amennyiben tanszékvezetői kinevezéssel nem rendelkezik, és a jegyzett tárgy előadásainak legalább 4/5-ét személyesen tartotta, a félév lezárását követően, egyszeri alkalommal, tárgyjegyzői pótlékként a garantált professzori illetmény 10%-ára jogosult. A tanszékvezető, azon általa jegyzett kötelező és kötelezően választott tárgyak közül, amelyeknél az előadások legalább 4/5-ét személyesen tartotta, a kettőt meghaladó tárgyak után jogosult tárgyjegyzői pótlékra. A kötelezően választható tárgyaknál a levelező és nappali tagozatos tárgyjegyzőséget egy, a kötelező tárgyaknál külön tárgyként kell figyelembe venni.⁶

³ 36/2009. (XII.18.) sz. KT határozat

⁴ 36/2009. (XII.18.) sz. KT határozat

⁵ 36/2009. (XII.18.) sz. KT határozat

⁶ 36/2009. (XII.18.) sz. KT határozat

10. § Az oktatókat túlmunkájuk fejében bérpótlék illeti meg a bérezési szabályzatban meghatározottak szerint. A bérezési szabályzatban nem szabályozott túlmunka fejében a dékán egyszeri vagy rendszeres bérpótlékot állapíthat meg.

11. § Az oktató a nappali tagozaton teljesített, a 4., illetve az 5. §-okban meghatározott óraszámot meghaladó tanrendi óra fejében bérpótlékban részesül, melyek mértéke egyetemi tanárok és docensek esetében heti egy óra után 4.000 Ft/óra, egyetemi adjunktusok, mestertanárok és tanársegédek esetében heti egy óra után 3.000 Ft/óra. E bérpótlékot tanévenként, annak lezárása után kell kifizetni.

12. § (1) Ha az oktató a 4., illetve az 5. §-ban előírt kötelező óraszámát teljesítette, a levelező tagozaton tartott tanrendszerű órákért óradíjban részesül, ellenkező esetben a levelező tagozaton tartott tanrendszerű órák a nappali tagozaton tartandó tanrendi óraszámába számítandók be, oly módon, hogy félévi 14 óra számít heti egy tanrendi órának.

(2) A levelező tagozaton tartott tanrendszerű órák óradíja egyetemi tanárok és docensek esetében 8.000 Ft/óra, egyetemi adjunktusok, mestertanárok és tanársegédek esetén 6.000 Ft/óra. E bérpótlékot tanévenként, annak lezárása után, 10 hónapra kell kifizetni.

13. § A Doktori Iskolában, illetve a Deák Ferenc Továbbképző Intézet keretében történő oktatási tevékenység fejében – amennyiben az oktató a 4., illetve az 5. §-ban foglalt kötelező óraszámát teljesítette – az oktató óradíjra, vizsgadíjra, záróvizsga vizsgadíjra jogosult, melynek mértéke külön megállapodás tárgya. E bérpótlékot a tantárgy oktatásának lezárása után kell kifizetni.

14. § Ha a teljes munkaidőben foglalkoztatott oktató egy naptári évben 400 főnél, az 1. kategóriában részmunkaidőben foglalkoztatott oktató 200 főnél, a 2. kategóriában részmunkaidőben foglalkoztatott oktató 100 főnél többet vizsgáztat, a további vizsgáztatás fejében vizsgáztatási pótléokra jogosult, melynek mértéke szóbeli vizsga esetén 200 Ft/vizsgáló, írásbeli vizsga esetén 100 Ft/vizsgáló. E vizsgadíjak elszámolására a naptári év lezárását követően kerül sor.

15. § A záróvizsga bizottság, illetve a szakdolgozat bíráló bizottság munkaviszonyban álló elnöke és tagjai 800 Ft/vizsgáló vizsgadíjra jogosultak. A záróvizsgadíjak elszámolására a záróvizsgaidőszak lezárását követően kerül sor.

Záró rendelkezések

16. § A 4. § (2) és az 5. § (2) bekezdései 2010/11-es tanév őszi félévétől, a 8. § és 9.§ (5) bekezdés a 2009/10-es tanév tavaszi félévétől lép hatályba, a dékán a 9. § (2) bekezdés hatályba léptetésére felhatalmazást kap.⁷

Dr. Schanda Balázs
dékán

Melléklet

Az oktatási tevékenység megbízási jogviszonyban történő ellátására vonatkozó egyes szabályok:

⁷ 36/2009. (XII.18.) sz. KT határozat

1. Kötelező, vagy kötelezően választható tárgy oktatásával a dékán, a tanszékvezető javaslatára, munkaviszonyban nem álló személyt is megbízhat, amennyiben a tanszék munkaviszonyban álló oktatói kötelező óraszámukat teljesítették, vagy a megbízott különleges szakértelemmel rendelkezik. Az oktatói megbízás óradíja a bérezési szabályzat 11. §-ában foglalt óradíjhoz igazodik.
2. Szabadon választható tárgy oktatására munkaviszonyban nem álló személlyel ingyenes megbízási szerződés köthető.
3. Vizsgáztatással a tanszékvezető javaslatára a dékán külső személyt is megbízhat, amennyiben a tanszék munkaviszonyban álló oktatói a bérezési szabályzat 14. §-ában foglalt vizsgáztatási keretüket teljesítették. A megbízási vizsgadíj mértéke a 14. §-ban foglaltakhoz igazodik.
4. A záróvizsga-bizottság külső elnökének tiszteletdíja 15.000 Ft/vizsganap.
5. A professor emeritus tiszteletdíja a garantált professzori illetmény 30%-a, mely magában foglalja heti négy óra óradíját.