**Alapvető Jogok Biztosának Hivatala, Rendészeti Főigazgatósága**

**jogász munkatársat keres.**

**Várható feladatok:**

Egyedi beadványok vizsgálata

Választervezetek készítése

Belföldi, illetve külföldi kiküldetésben a munkahely képviselete

Nemzetközi konferenciákon részvétel

Társszervekkel való kapcsolattartás

**További elvárások:**

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) felhasználói szintű ismerete

Magabiztos, proaktív, pozitív, rugalmas szemlélet

Angol nyelvtudás

**Előnyt jelent:**

B2 típusú jogosítvány

Államigazgatásban szerzett tapasztalat

**Az alábbi dokumentumokat kérjük a pályázótól:** Önéletrajz

**Munkavégzés helye:** Budapest, V. kerület

**Heti munkaidő:** 40 óra Illetmény: bruttó 500 000 - 600 000 Ft

**Jelentkezéseket az alábbi e-mail címre várjuk:** mikola.virag@ajbh.hu