Szakdolgozati címbejelentő

*A szakdolgozati címbejelentés a Neptunon történik: ezt a lapot annak mellékleteként kérjük feltölteni.*

Képzés: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hallgató neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Szakdolgozat címe\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Pontos címet kérünk megadni, nem általános témát. Magyar nyelvű szakdolgozat esetén csak magyarul, angol nyelvű szakdolgozat esetén csak angolul kérjük.*

Témavezető neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ha nem képzésünk oktatója és nem pázmányos oktató, akkor a témavezető munkahelye, emailcíme és telefonszáma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*

**A témavezetői feladatokat vállalom. Az első konzultációt e napon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ megtartottam:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

témavezető aláírása

*Ha a témavezető nem képzésünk oktatója: Felhívjuk tisztelt leendő Témavezetőnk és tisztelt Hallgatónk figyelmét, hogy ha a témavezető nem képzésünk oktatója, akkor a témavezetői szerződés megkötéséhez a későbbiekben a következő iratok csatolása lesz szükséges a témavezető részéről: az Intézet által biztosított FIR adatlap; a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 25. § (4) és (5) bekezdéseiben foglaltakra hivatkozva egy 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy egy speciális munkáltatói igazolás; valamint a végzettséget igazoló bizonyítvány, okirat másolata. Az online űrlap kitöltése során tisztelt Hallgatónktól a következő adatokat fogjuk kérni ebben az esetben: a témavezető email-címe, telefonszáma, foglalkozása, munkahelye, tudományos fokozata (minimum PhD). Amennyiben a hallgató méltányolható indokok alapján olyan témavezetőt kíván felkérni, aki se nem oktatónk, se tudományos végzettsége nincs, akkor erre a felkérni kívánt személy részletes szakmai önéletrajza alapján a szakfelelős előzetes írásbeli támogatása esetén van mód, de csak akkor, ha a hallgató írásban elfogadhatóan megindokolja, miért kizárólag ez a témavezető jöhet szóba; az online címbejelentés során ebben az esetben a szakfelelős támogató nyilatkozatát is kérjük feltölteni.*