PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM FELVÉTELI SZABÁLYZAT

Dőlt betűkkel szedve a Jog- és Államtudományi Karra vonatkozó speciális szabályozások
(a továbbiakban: ***JÁK kari kiegészítő rendelkezések***)

Hatályos 2023. február 16. napjától.

FELVÉTELI SZABÁLYZAT

1. §[1]

1/A §[2] (1) A Pázmány Péter Katolikus Egyetem alap- vagy osztatlan képzéseire történő jelentkezés esetén a tanulmányi pontok meghatározásához a magyar nyelv és irodalom, a történelem, a matematika és egy legalább két évig tanult választott idegen nyelv mellett figyelembe vehető – legalább két évig tanult – tantárgy:

a) bölcsészettudomány képzési területen: a jelen szabályzat 1. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
b) informatika képzési területen: a jelen szabályzat 1. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
c) jogi képzési területen: a jelen szabályzat 1. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
d) műszaki képzési területen: a jelen szabályzat 1. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
e) pedagógusképzés képzési területen: a jelen szabályzat 1. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
f) társadalomtudomány képzési területen: a jelen szabályzat 1. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy.

(2) A Pázmány Péter Katolikus Egyetem alap- vagy osztatlan képzéseire történő jelentkezés esetén a tanulmányi pontok meghatározásához a négy kötelező érettségi vizsgatárgy mellett figyelembe vehető vizsgatárgy:

a) bölcsészettudomány képzési területen: a jelen szabályzat 2. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
g) informatika képzési területen: a jelen szabályzat 2. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
b) jogi képzési területen: a jelen szabályzat 2. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
c) műszaki képzési területen: a jelen szabályzat 2. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
d) pedagógusképzés képzési területen: a jelen szabályzat 2. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy;
e) társadalomtudomány képzési területen: a jelen szabályzat 2. sz. melléklete szerinti bármelyik tárgy.

(3) Az (1)–(2) bekezdés alkalmazása során több tantárgy, illetve vizsgatárgy megjelölése esetén a jelentkező számára legkedvezőbb eredményt kell figyelembe venni.

1/B § (1)[3] A Pázmány Péter Katolikus Egyetem **bölcsészettudomány képzési terület**hez tartozó alapképzéseire történő jelentkezés feltétele – a (2) és (3) bekezdésben meghatározott eltérésekkel – *két középszintű érettségi* megléte az alábbi érettségi vizsgatárgyak valamelyikéből: angol nyelv, francia nyelv, latin nyelv, magyar nyelv és irodalom, német nyelv, olasz nyelv, orosz nyelv, spanyol nyelv, arab nyelv, héber nyelv, kínai nyelv, japán nyelv, holland nyelv, finn nyelv, portugál nyelv, történelem, állampolgári ismeretek, német nemzetiségi nyelv, német nemzetiségi nyelv és irodalom, újgörög nyelv, dráma, filozófia, mozgóképkultúra és médiaismeret, biológia, társadalomismeret, természettudomány, matematika, bolgár nyelv, horvát nyelv, horvát nemzetiségi nyelv, horvát (nemzetiségi) nyelv és irodalom, lengyel nyelv, szerb nyelv, szerb (nemzetiségi) nyelv és irodalom, szlovák nyelv, szlovák (nemzetiségi) nyelv és irodalom, szlovén nyelv, szlovén nemzetiségi nyelv, román nyelv, román (nemzetiségi) nyelv és irodalom, ukrán nyelv, földrajz, digitális kultúra, beás nyelv,

[1] Hatályon kívül.
[2] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2024. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.
[3] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2023. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

lovári nyelv, pszichológia, ének-zene, művészettörténet, rajz és vizuális kultúra, vizuális kultúra, oktatási alapismeretek, pedagógia ismeretek, pedagógiai ismeretek.

(2)[4] Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően az **anglisztika alapképzésére** történő jelentkezés feltétele *emelt szintű érettségi vizsga angol nyelvből és egy középszintű* érettségi vizsga a bölcsészettudományi képzési területre meghatározott érettségi vizsgatárgyak közül.

(3)[5] Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően a **pszichológia alapképzésére** történő jelentkezés feltétele *egy emelt és egy középszintű* érettségi vizsga az alábbi érettségi vizsgatárgyak közül: biológia, magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, angol nyelv, német nyelv, olasz nyelv, latin nyelv, francia nyelv, spanyol nyelv, orosz nyelv.

(4)[6][7] A Pázmány Péter Katolikus Egyetem **informatika képzési terület**hez tartozó alapképzéseire történő jelentkezés feltétele *egy emelt szintű és egy középszintű* érettségi az alábbi érettségi vizsgatárgyak közül: a kötelező matematika tárgy mellett egy további választható tárgy a következőkből: fizika, informatika, digitális kultúra, informatikai alapismeretek, elektronikai alapismeretek, informatika ismeretek, informatikai ismeretek, távközlés ismeretek, távközlési ismeretek, villamosipar és elektronika ismeretek, automatikai és elektronikai ismeretek, szoftver technológia alapismeretei, hardver technológia alapismeretei, optikai ismeretek optika ismeretek.

(5)[8] A Pázmány Péter Katolikus Egyetem **jogi képzési terület**hez tartozó jogász osztatlan képzésére történő jelentkezés feltétele *egy emelt szintű és egy középszintű* érettségi vizsga az alábbi vizsgatárgyak közül: történelem, idegen nyelv (angol, francia, latin, német, olasz, orosz, spanyol), magyar nyelv és irodalom, matematika vagy filozófia.

(6)[9] A **jogi képzési terület** alapképzéseire történő jelentkezés feltétele *két középszintű* érettségi megléte az alábbi érettségi vizsgatárgyak közül: történelem, idegen nyelv (angol, francia, latin, német, olasz, orosz, spanyol), magyar nyelv és irodalom, matematika, filozófia, informatika, digitális kultúra, társadalomismeret, gazdasági ismeretek, közigazgatási ismeretek, közgazdasági alapismeretek (üzleti gazdaságtan, elméleti gazdaságtan), informatikai alapismeretek, rendészeti alapismeretek, ügyviteli alapismeretek, szociális alapismeretek, közgazdaság ismeretek, közgazdasági ismeretek, informatika ismeretek, informatikai ismeretek, szociális ismeretek, rendészet ismeretek, rendészeti és közszolgálati ismeretek, ügyvitel ismeretek, földmérés ismeretek, földmérési ismeretek), egy ágazaton belüli specializáció szakmai érettségi vizsgatárgy (irodai ügyviteli ismeretek, idegen nyelvű ügyviteli ismeretek).

(7)[10] A Pázmány Péter Katolikus Egyetem **műszaki képzési terület**hez tartozó alapképzéseire történő jelentkezés feltétele *egy emelt szintű és egy középszintű érettségi* az alábbi érettségi vizsgatárgyak közül: a kötelező matematika tárgy mellett egy további választható tárgy a következőkből: biológia, fizika, informatika, digitális kultúra, kémia, elektronikai alapismeretek, elektronika alapjai informatikai alapismeretek, vegyipari alapismeretek, informatika ismeretek, informatikai ismeretek, optika ismeretek, optikai ismeretek, villamosipar és elektronika ismeretek,

---

[4] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2024. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[5] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2024. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[6] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2024. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[7] Módosította az ET 8/2023. (II. 16.) sz. határozata.

[8] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2024. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[9] Beiktatta az ET 68/2022. (X. 27.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a középszintű érettségire vonatkozó követelményt először a 2023. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[10] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2024. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

vegyész ismeretek, vegyipar ismeretek, vegyipari ismeretek, gépgyártás-technológiai ismeretek, mechatronikai ismeretek, automatikai és elektronikai ismeretek.

(8)[11] A Pázmány Péter Katolikus Egyetem **pedagógusképzés képzési terület**hez tartozó osztatlan tanárképzéseire történő jelentkezés feltétele az adott tanárszakoknak megfelelő *két középszintű érettségi* – vagy gyakorlati vizsga – a jelen szabályzat 3. sz. mellékletében foglaltak szerint.

(9)[12][13] A **pedagógusképzés képzési terület**hez tartozó alapképzésekre történő jelentkezés feltétele *két középszintű érettségi* az alábbi érettségi vizsgatárgyak közül: magyar nyelv és irodalom, a szakiránynak megfelelő nemzetiségi nyelv (és irodalom), biológia, egy idegen nyelv, matematika, történelem, fizika, ének-zene, társadalomismeret, testnevelés, vizuális kultúra, rajz és vizuális kultúra, lovári nyelv, beás nyelv, mozgóképkultúra és médiaismeret, dráma vagy filozófia, oktatási alapismeretek, egészségügyi alapismeretek, szociális alapismeretek, informatikai alapismeretek, pedagógia ismeretek, pedagógiai ismeretek, egészségügy ismeretek, egészségügyi ismeretek, egészségügyi technika ismeretek, egészségügyi technikai ismeretek, szociális ismeretek, képző- és iparművészet ismeretek, informatika ismeretek, informatikai ismeretek, sport ismeretek, képző- és iparművészeti ismeretek, egyházzenész-ismeretek, gyakorlatos színész ismeretek, jazz-zenész ismeretek, népzenész ismeretek, klasszikus zenész ismeretek, táncos ismeretek, egy ágazaton belüli specializáció szakmai érettségi vizsgatárgy (egyházzenész-ismeretek, gyakorlatosszínész-ismeretek, jazz-zenész-ismeretek, klasszikuszenész-ismeretek, népzenész-ismeretek, táncos ismeretek), egészségi alapismeretek, pszichológia, informatika, digitális kultúra.

(10)[14][15] A Pázmány Péter Katolikus Egyetem **társadalomtudomány képzési terület**hez tartozó alapképzéseire történő jelentkezés feltétele *két középszintű érettségi* az alábbi érettségi vizsgatárgyak közül: idegen nyelv, nemzetiségi nyelv és irodalom, magyar nyelv és irodalom, matematika, társadalomismeret, történelem, fizika, földrajz, kémia, biológia, informatika, digitális kultúra, dráma vagy filozófia, mozgóképkultúra és médiaismeret, informatikai alapismeretek, szociális alapismeretek, oktatási alapismeretek, informatika ismeretek, informatikai ismeretek, szociális ismeretek, pedagógia ismeretek, pedagógiai ismeretek.

(11)[16] Jelen §-ban szereplő középszintű érettségi követelmény helyett emelt szintű érettségi is tehető.

1/C §[17] A Pázmány Péter Katolikus Egyetem alap- és osztatlan képzéseire történő jelentkezés esetén az intézményi pontok – összesen legfeljebb 100 pont – megállapítására képzési területenként a jelen szabályzat 4. sz. mellékletében foglalt jogcímeken és pontértékkel kerülhet sor.

1/D § (1)[18] A Pázmány Péter Katolikus Egyetem alap- és osztatlan képzéseire történő felvétel feltétele képzési területenként legalább az alábbi mennyiségű felvételi pont megszerzése:

---

[11] Beiktatta az ET 68/2022. (X. 27.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a középszintű érettségire vonatkozó követelményt először a 2023. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[12] Beiktatta az ET 68/2022. (X. 27.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a középszintű érettségire vonatkozó követelményt először a 2023. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[13] Módosította az ET 8/2023. (II. 16.). sz. határozata.

[14] Beiktatta az ET 68/2022. (X. 27.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a középszintű érettségire vonatkozó követelményt először a 2023. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[15] Módosította az ET 8/2023. (II. 16.) sz. határozata.

[16] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2023. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[17] Beiktatta az ET 68/2022. (X. 27.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a középszintű érettségire vonatkozó követelményt először a 2023. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

[18] Beiktatta az ET 66/2022. (IX. 29.) sz. határozata. Hatályos 2022. november 5-étől, azzal, hogy a rendelkezéseit először a 2023. évi általános felvételi eljárásban kell alkalmazni, kivéve az (1) bekezdés b) pont b. alpontját és d) pont

a) bölcsészettudomány képzési területen: 280 pont;
b) informatika képzési területen:
    a. a 2023-as felvételi eljárásban: 280 pont;
    b. a 2024-es általános felvételi eljárásban és azt követően: 300 pont;
c) jogi képzési területen: 280 pont;
d) műszaki képzési területen:
    a. a 2023-as felvételi eljárásban: 280 pont;
    b. a 2024-es általános felvételi eljárásban és azt követően: 300 pont;
e) pedagógusképzés képzési területen:
    a. az óvodapedagógus és tanító alapképzési szakokon: nincs minimumpont;
    b. az összes többi szakon: 280 pont;
f) társadalomtudomány képzési területen: 280 pont.

(2) A Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar óvó- és tanítóképzéseire a felvétel feltétele továbbá az egészségügyi alkalmasság igazolása, illetve a Felvételi tájékoztatóban előzetesen közzétett alkalmassági vizsga letétele.

(3) A Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar hittanár-nevelőtanár, mozgóképkultúra és médiaismeret-tanár, valamint dráma- és színházismeret-tanár szakpáros osztatlan tanárképzéseire a felvétel további feltétele a Felvételi tájékoztatóban előzetesen közzétett gyakorlati vizsga letétele.

2. §[19] (1)[20] Az Egyetem az alapképzésre, osztatlan képzésre vagy felsőoktatási szakképzésre jelentkezőknél a felsőfokú végzettséggel rendelkezőket a jelen szabályzatban meghatározott esetekben a korábbi felsőoktatási tanulmányaik figyelembevételével és az esetleges emelt szintű érettségi követelménytől való eltekintéssel rangsorolja.

(2) A rangsorolás képzési területenként, egyes esetekben szakonként, eltérő rendszerben történik, amelynek részletes szabályait az (5)-(10) bekezdések tartalmazzák.

(3) Azon képzési területeken, amelyek az (5)-(10) bekezdésekben nem szerepelnek, az Egyetem korábbi felsőoktatási tanulmányokból nem számít felvételi pontszámot.

(4) Amennyiben a korábbi felsőfokú végzettség alapján történő pontszámítást a jelen szabályzat lehetővé teszi, úgy a felsőfokú végzettség alapján a pontszámot az oklevél minősítése alapján kell megállapítani az alábbiak szerint:
a) elégséges – vagy azzal egy tekintet alá eső – minősítés esetén 300 pont,
b) közepes – vagy azzal egy tekintet alá eső – minősítés esetén 333 pont,
c) jó – vagy azzal egy tekintet alá eső – minősítés esetén 366 pont,
d) jeles – vagy azzal egy tekintet alá eső – minősítés esetén 400 pont.

<u>A Felvételi Szabályzat 2. §. (4) pontjához fűzött JÁK kari kiegészítő rendelkezés:</u>
A külföldi oklevelek átszámításáról a Dékán dönt.

(5)[21] A bölcsészettudományi, társadalomtudományi, illetve pedagógusképzés képzési területhez tartozó szakra történő jelentkezés esetén bármely szakon szerzett korábbi felsőfokú végzettség figyelembe vehető azzal, hogy az anglisztika, germanisztika, újlatin nyelvek és kultúrák, illetve angol nyelv és kultúra tanára, német nyelv és kultúra tanára, olasz nyelv és kultúra tanára, francia nyelv és kultúra tanára szakokra – vagy szakokat is tartalmazó

---

b. alpontját, valamint a (2) és a (3) bekezdést, amelyeket a 2024. évi általános felvételi eljárásban kell először alkalmazni.

[19] Módosította az ET 7/2019. (IV. 12.) sz. határozata.

[20] Módosította az ET 51/2023. (VI.15.) sz. határozata. Hatályos 2023. 08. 15. napjától.

[21] Módosította az ET 53/2019. (VII. 23.) sz. határozata. Hatályos a 2020. évi általános felvételi eljárástól kezdődően.

tanárképzési szakra – történő jelentkezés esetén a korábbi felsőfokú végzettség alapján pont csak abban az esetben számítható, amennyiben a jelentkező a képzés szerint releváns nyelvből legalább középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsgával rendelkezik.

(6)[22]

(7) A korábbi felsőfokú végzettség alapján történő rangsorolás alapjául figyelembe vehető végzettségek a gazdaságtudományok képzési területhez tartozó szakra történő jelentkezés esetén:

a) minden bölcsészettudomány képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
b) minden gazdaságtudományok képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
c) minden informatika képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
d) minden jogi képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
e) minden műszaki képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség,
f) minden társadalomtudomány képzési terület alá tartozó szakon szerzett felsőfokú végzettség.

(8) A jogi képzési területhez tartozó szakra történő jelentkezés esetén bármely szakon szerzett korábbi felsőfokú végzettség figyelembe vehető.

(9)[23]

2/A §[24] (1) A felsőoktatási felvételi szakmai vizsga megszervezéséről, és lebonyolításáról a Vitéz János Tanárképző Központ gondoskodik.

(2) Felsőoktatási felvételi szakmai vizsgán csak azok a jelentkezők vehetnek rész, akiket az Oktatási Hivatal a Pázmány Péter Katolikus Egyetemhez osztott be a vizsga teljesítésére. A vizsgára közvetlenül az Egyetemen jelentkezés nem nyújtható be.

(3) A vizsga pontos időpontját az Oktatási Hivatal határozza meg. Eltérő időpontban vizsga nem szervezhető.

(4)[25] A vizsga eredménye – az azonos félévi pótfelvételi eljárás kivételével – más felvételi eljárásban nem használható fel.

(5) A vizsgabehívót a vizsgát megfelelő idővel megelőzően, igazolható módon kell a jelentkező részére megküldeni. A vizsgabehívó tartalmazza a vizsga napját, a kezdetének időpontját, a vizsga lebonyolításának részletes szabályait, a vizsgához szükséges segédeszközök felsorolását (melyet a jelentkezőnek kell vinnie magával), a vizsgaeredmény nyilvánosságra hozatalának módját, valamint a betekintési és jogorvoslati lehetőség részleteit.

(6) A vizsgán alkalmazandó feladatlapokat, továbbá a feladatok megoldásához szükséges segédanyagokat (a továbbiakban a feladatlap és a segédanyag együtt: feladatlap) és a javítási, értékelési útmutatókat az Oktatási Hivatal küldi meg a vizsgát megelőzően az Egyetem részére. A feladatlapokat a vizsga megkezdéséig titkosan kell kezelni.

(7) A vizsgán részt vevő vizsgázókat vizsgacsoportba kell beosztani. Minden vizsgacsoportot vizsgatárgyanként egytől kiindulva, folyamatosan, arab számok alkalmazásával meg kell jelölni.

(8) A vizsgát olyan épületrészben kell megszervezni, amelynek felügyelete megfelelő módon biztosítható. Az írásbeli vizsga időtartama alatt a vizsgázók részére elkülönített épületrészbe a vizsgázókon, a felügyelő tanárokon, valamint az írásbeli vizsga ellenőrzésére

---

[22] Hatályon kívül helyezte az ET 53/2019. (VII. 23.) sz. határozata. Hatálytalan a 2020. évi általános felvételi eljárástól kezdődően.

[23] Hatályon kívül helyezte az ET 53/2019. (VII. 23.) sz. határozata. Hatálytalan a 2020. évi általános felvételi eljárástól kezdődően.

[24] Beiktatta az ET 60/2017.05.31. sz. határozata.

[25] Módosította az ET 27/2022. (VI. 16.) sz. határozata. Hatályos 2022. 08. 15. napjától.

érkező hivatalos szervek képviselőin kívül csak a Tanárképző Központ vezetőjének engedélyével lehet belépni.

(9) A vizsgateremben az ülésrendet a vizsganap kezdetekor a felügyelő tanár – az előzetes csoportbeosztás alapján – úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék.

(10) A vizsgázónak legalább harminc perccel az írásbeli vizsga időpontja előtt meg kell jelennie a vizsga helyszínén. A vizsga kezdete előtt a felügyelő tanár megállapítja a jelenlévők személyazonosságát. Ezt követően a felügyelő tanár ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, és azok megszegésének lehetséges következményeit, majd kiosztja a feladatlapokat. A feladatlapok kiosztásakor a vizsgázók közül csak a vizsgázásra kijelölt csoport tagjai lehetnek jelen. A feladatlapok kiosztását követően a felügyelő tanár jelzi, hogy a vizsgázók a munkát megkezdhetik, és ennek időpontját rögzíti a vizsga jegyzőkönyvében. A feladatok kidolgozására rendelkezésre álló időt ezen időponttól kell számítani.

(11) A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez útbaigazítás, segítség nem adható.

(12) A vizsgateremben gondoskodni kell az állandó felügyeletről. A felügyelő tanár feladata annak megakadályozása, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használjon, társaitól vagy más személytől segítséget vegyen igénybe. Szükség esetén egy vizsga lebonyolításához több felügyelő tanár is megbízható, akik előre meghatározott időközönként váltják egymást.

(13) A vizsgán csak a központilag kiadott feladatlapon, valamint a vizsgát szervező intézmény bélyegzőjével ellátott pótlapokon lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát kék vagy fekete színű tintával (golyóstollal) kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja az írógép, számítógép használatát. Valamennyi vizsgatárgy egy-egy feladatlapját a vizsga jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

(14) Az íróeszközökről és a segédeszközökről a vizsgázók gondoskodnak. A részletes vizsgakövetelmény és vizsgaleírás határozza meg, hogy melyek azok az eszközök, amelyekről az Egyetemnek kell gondoskodnia. A segédeszközöket a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.

(15) A vizsgázó mindegyik átvett feladatlapon, pótlapon feltünteti a nevét, valamint a pótlapokon a vizsganap keltét és a vizsgatárgy nevét. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

(16) Az írásbeli vizsga alatt a helyiséget csak indokolt esetben lehet elhagyni, s lehetőleg egyidejűleg csak egy vizsgázónak. A helyiséget elhagyó vizsgázó átadja vizsgadolgozatát a felügyelő tanárnak, aki a távozás és a visszaérkezés pontos idejét arra rávezeti.

(17) Az írásbeli munka befejezése után a vizsgázó a vizsgadolgozat üresen maradt részeit, valamint a piszkozatlapokat áthúzza, a felhasznált pótlapok számát felírja a vizsgadolgozat címlapjára. A megoldást tartalmazó vizsgadolgozatot, a piszkozatlapokat is tartalmazó áthúzott pótlapokkal együtt belehelyezi a nevével ellátott borítékba, és nyitva átadja a felügyelő tanárnak. A felügyelő tanár – a vizsgázó jelenlétében – ellenőrzi a pótlapok számát, és azt, hogy a vizsgadolgozat üresen maradt részeit és a piszkozatlapokat a vizsgázó áthúzta-e. Ezt követően a vizsgázó jelenlétében leragasztja a borítékot. A felügyelő tanár a jegyzőkönyvben feljegyzi a befejezés időpontját, és aláírja. A vizsgázó a boríték lezárása után távozik a vizsga részére elkülönített épületrészből.

(18) A felügyelő tanár az írásbeli vizsgáról jegyzőkönyvet vezet. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésrendet és a vizsga menetével kapcsolatos eseményeket. A jegyzőkönyvet a felügyelő tanár aláírja.

(19) Ha a felügyelő tanár a vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó vizsgadolgozatát, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja a vizsgát.

(20) A Tanárképző Központ vezetője a vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a vizsgázó és a felügyelő tanár nyilatkozatát, továbbá minden olyan eseményt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a felügyelő tanár és a vizsgázó is alá kell írja. A vizsgázó külön véleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti. A szabálytalanság megállapítása esetén a vizsgázó vizsgájának minősítése nem felelt meg.

(21) Amennyiben a vizsgázó a vizsgán bármely okból – vétkességre tekintet nélkül – részt venni nem tud, elkésik, vagy a vizsgát megszakítani kényszerül úgy pótvizsga tételére, vagy a vizsga késedelmes megkezdésére lehetőség nincs. A vizsga javítása vagy megismétlése is kizárt.

(22) A feladatlapok kijavítására, illetve a vizsga felügyeletére a Tanárképző Központ vezetője javasol – az érettségiztetés területén megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkező – szaktanárokat. A szaktanárok és felügyelőtanárokkal a szükséges szerződések megkötéséről a Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar dékánja gondoskodik.

(23) A kitöltött feladatalapokat a szaktanár kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli.

(24)[26] A vizsgakérdésekre kidolgozott megoldásokat az útmutató alapján kell javítani és értékelni. A vizsga minősítése megfelelt, ha eléri a 25%-ot, ellenkező esetben nem felelt meg. Amennyiben a vizsgázó a vizsgán nem jelent meg, megjelent, de a vizsgát nem kezdte meg, úgy a minősítése nem jelent meg.

(25) Ha a szaktanár a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti a Tanárképző Központ vezetőjét, aki haladéktalanul kivizsgálja az ügyet. Szabálytalanság megállapítása esetén a vizsgázó vizsgájának minősítése nem felelt meg.

(26) A szaktanár a kijavított vizsgadolgozatra rávezeti a pontszámot, a javítás időpontját, majd aláírásával ellátva az előírt határidőn belül visszajuttatja a Vitéz János Tanárképző Központ vezetőjéhez, vagy a vizsga lebonyolításával megbízott oktatóhoz.

(27) A vizsgadolgozatot és az útmutatót a vizsgázó az előzetesen megjelölt helyen és időben megtekintheti. A betekintésre legalább egy munkanapot kell biztosítani.

(28) A vizsga értékelésével szemben jogorvoslati kérelem terjeszthető elő a tanulmányi értékeléssel szembeni jogorvoslat általános szabályai szerint. A jogorvoslati eljárást kiemelt sürgősséggel kell lefolytatni.

3. § Mesterképzésre történő jelentkezés esetén a jelentkező teljesítményét pontozásos rendszerben kell értékelni a felvételi teljesítményért és a többletteljesítményért kapható maximális pontszám meghatározásával, amelyek összege legfeljebb 100 pont lehet. A felvételi követelményeket, a pontszámítás és a rangsorolás módját a képzést meghirdető Kar jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezései tartalmazzák.

<u>A Felvételi Szabályzat 3. §-ához fűzött JÁK kari kiegészítő rendelkezések:</u>

<u>1.) Felvételi összpontszám max. 100 pont</u>*, amely az oklevél átlaga alapján kapott pont (max.90 pont) és a többletpontok (max. 10 pont) összegeként érhető el.*
Az oklevél átlaga alapján adott pontok (max. 90 pont): Az oklevél századpontosságig számolt átlaga x 18. A pontszámot a kerekítés általános szabályai szerint egész pontban kell meghatározni.

[26] Módosította az ET 51/2023. (VI.15.) sz. határozata. Hatályos 2023. 09. 01. napjától

1. a)[27]
2.)[28]

1/A.)[29] ***Master of Business Administration (MBA) szak esetében:*** *Felvételi összpontszám max. 100 pont, amely az oklevél átlaga alapján kapott pont (max.60 pont), egy beadott esettanulmány, melynek során a szakmai tapasztalat, a problémafelvétés relevanciája, a kifejtés tartalmi mélysége, és a megoldási javaslatok adekáv módja releváns, (5-5-5 pont, max. 15 pont), egy szóbeli vizsga, amely az esettanulmányhoz kapcsolódó érvek kifejtéséről szól (max. 15 pont), és a többletpontok (max. 10 pont) összegeként érhető el. Az oklevél átlaga alapján adott pontok (max. 60 pont): Az oklevél századpontosságig számolt átlaga x 12. A pontszámot a kerekítés általános szabályai szerint egész pontban kell meghatározni.*

Master of Business Administration (MBA) szak esetében a felvételhez szükséges minimum pontszám 50 pont.
A bemenethez feltétel nélkül elfogadott (alap)szakok:

- *gazdaságtudományok képzési terület alapképzési szakjai,*
- *műszaki képzési területről:*
  - *műszaki menedzser alapképzési szak,*
- *agrár képzési területről:*
  - *a vidékfejlesztési agrármérnök alapképzési szak,*
- *informatika képzési területről:*
  - *gazdasági informatikus alapképzési szak,*
- *orvos- és egészségtudomány képzési területről:*
  - *egészségügyi szervező alapképzési szak.*

MBA szak esetében a bemenethez feltételekkel elfogadott (alap)szakok tekintetében a minimum kreditkövetelmény 45 kredit az alábbiak szerint:

- *módszertani ismeretek (matematika, statisztika, informatika) területéről 5 kredit,*
- *közgazdasági ismeretek (mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaság-elmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elmélettörténet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan, világ- és Európa-gazdaságtan, közpolitikai ismeretek) területéről 10 kredit,*
- *üzleti ismeretek (vállalati gazdaságtan, pénzügytan, gazdasági jog, döntéselmélet és módszertan, üzleti etika, üzleti kommunikáció) területéről 10 kredit,*
- *társadalomtudományi ismeretek (Európai Unió, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia) területéről 10 kredit*
- *szakmai ismeretek (szervezeti viselkedés, számvitel, vállalati pénzügyek, marketing, termelésmenedzsment, vezetés és szervezés, kontrolling stratégiai tervezés, emberi erőforrás menedzsment) területéről 10 kredit.*

---

[27] Hatályon kívül helyezte a PPKE JÁK Kari Tanácsának 2023.októberi per vota dispersa határozata. Hatálytalan 2023.10.25. napjától.
[28] Hatályon kívül helyezte a PPKE JÁK Kari Tanácsának 2023.októberi per vota dispersa határozata. Hatálytalan 2023.10.25. napjától.
[29] Elfogadta a PPKE JÁK Kari Tanácsának 2023.októberi per vota dispersa határozata. Hatályos 2023.10.25. napjától.

MBA szak esetében minden felvételiző köteles benyújtani szakmai önéletrajzot és egy motivációs levelet, amelyben a felvételiző kiemeli szakmai érdeklődését, szakmai érdemeit és eredményeit, valamint közvetlen motivációját az alábbi kettő kérdést illetően: „Miért az üzleti életben akar karriert elérni?" és „Miért szeretné a PPKE MBA programját elvégezni?". A felvételi írásbeli részét a jelentkező egy esettanulmány leadásával teljesítheti, amely a szakmai tapasztalata során felmerülő menedzsment probléma megoldására irányul. A menedzsment probléma témáját közelebbről nem határozzuk meg (lehet pénzügyi, irányítás, vezetési, marketing, etikai, stb természetű). Az esettanulmány terjedelme 20-30 ezer karakter közé essen! A szóbeli felvételi során ennek az esettanulmánynak a megbeszélésére, kifejtésére és megvitatására kerül sor 2 fős bizottság előtt.

MBA szak esetében célszerű, ha a felvételiző az oklevélmelléklet alapján megjelöli a kreditelismerésbe figyelembe vehető tárgyakat, és legalább a korábbi képzőhelye tárgytematikájára mutató linkkel segíti a kreditelismerés folyamatát.

3.) Többletpontok *(max. 10 pont):*

- *Előnyben részesítésért:*
  - *hátrányos helyzet miatt 3 pont,*
  - *fogyatékosság miatt 3 pont,*
  - *gyermekgondozásért 2 pont;*
- *Szakmai publikációért:*
  - *idegen nyelvű szakkönyv vagy publikáció külföldi lektorált folyóiratban: 10 pont,*
  - *magyar nyelvű publikáció lektorált szakmai folyóiratban:8 pont,*
  - *publikáció gyűjteményes kötetben, konferenciakötetben: 5 pont,*
  - *nem lektorált publikáció: 2 pont;*
- *OTDK-ért:*
  - *OTDK első hely: 8 pont,*
  - *OTDK második hely: 5 pont,*
  - *OTDK harmadik hely: 3 pont,*
  - *OTDK külön díj: 2 pont;*
- *Demonstrátorságért: 2 pont.*

A kodifikátor mesterszakra jelentkezőknél a kodifikátor szakirányú továbbképzésen legalább 30 kreditet teljesítőknél 10 pont.

4. § (1)[30] A szakirányú továbbképzésre történő jelentkezés feltétele az adott szakirányú továbbképzés képesítési követelményeiben meghatározott oklevélfeltétel teljesülése. A jelentkező teljesítményének értékelése 100 pontos rendszerben történik. Az értékelés alapján a dékán dönt a felvételről.

(2) A jelentkezés határidejét és módját Karonként a dékánok határozzák meg és teszik közzé a Kar honlapján és a Felvételi Tájékoztatóban azoknak az egységeknek a javaslatára, amelyek szakirányú továbbképzéssel foglalkoznak.

[30] Módosította az ET 27/2022. (VI. 16.) sz. határozata. Hatályos 2022. 08. 15. napjától.

5. §[31] (1) Az Egyetem karai, a tudományterület/tudományág szerint kompetens Doktori Tanács javaslata alapján a Doktori Iskolák képzési programjaiknak megfelelő bontásban rendszeresen meghirdetik a felvételi lehetőségeket és a felvétel feltételeit. Kivételt képeznek a hittudomány egyes területein és a kánonjogban az Apostoli Szentszék által jóváhagyott képzési programok, mert ezek minden évben meghirdetettnek tekintendők.

(2) Az Egyetem az illetékes minisztérium gondozásában megjelenő Doktori felvételi Tájékoztatóban, az Egyetem honlapján, a Doktoranduszok Országos Szövetsége (DOSZ) honlapján, az Egyetem hirdetőtábláján, a társegyetemeken, valamint a napisajtóban teszi közzé:

a) a felvenni tervezett létszámot;
b) a tandíjjal, a költségtérítéssel és a juttatásokkal kapcsolatos információkat;
c) a felvétel követelményeit, különös tekintettel a felvételi vizsga értékelése, valamint az alkalmazott rangsorolás elvére;
d) a felvételi eljárási díj összegét és az annak befizetésével kapcsolatos információkat;
e) egyéb, a jelentkezők számára szükséges információkat.

6. §[32] (1) A doktori képzésre történő felvétel általános feltételei:

a) sikeres záróvizsgával (államvizsgával) befejezett egyetemi tanulmányokat tanúsító, legalább „jó”, illetve „cum laude” minősítésű egyetemi vagy mester fokozatú oklevél, illetve a teológiai és a kánonjogi doktori program esetén az Apostoli Szentszék által elismert – MA fokozatnak megfelelő és legalább „cum laude” minősítésű - hittudományi vagy kánonjogi bakkalaureátus,
b) a választott téma kutatásához szükséges és a Tudományterületi/Tudományági Doktori Tanács által meghatározott idegen nyelvekből – de legalább egy B2 szintű komplex államilag elismert nyelvvizsga, illetve azzal egyenértékű bizonyítvány szükséges.
c) kellő szintű szakmai tájékozottság a választott témában,
d) előnyt élvez kezdeti igazolt tudományos/szakmai eredmény (pl. TDK dolgozat, publikáció).

(2) Az általános felvételi követelményeket a Tudományterületi/Tudományági Doktori Tanácsok a Doktori Iskola javaslatára további sajátos követelményekkel kiegészíthetik.

(3) Doktori képzésre felvételi eljárás alapján lehet felvételt nyerni.

(4) Külföldön szerzett oklevelet a jelentkezés előtt a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kell elismertetni. Államvizsga előtt álló egyetemi hallgatók jelentkezéskor leckekönyvük másolatát – ennek hiányában abszolutórium és kreditigazolásukat – csatolják. A felvételi döntés esetükben feltételes. A „jó”, illetve „cum laude” minősítést el nem érő oklevél a feltételes felvételt érvényteleníti.

(5) Felvételre jelentkezni a meghirdetett időpontban az érintett Kar illetékes szervezeti egységénél, az ott beszerezhető jelentkezési lap és a felvételi eljárási díj befizetését igazoló szelvény benyújtásával lehet. A teológiai és kánonjogi doktori programra való jelentkezés a licenciátusi ciklusra való beiratkozással történik a Hittudományi Doktori Szabályzat szerint, megtartva a Hittudományi Karnak és a Kánonjogi Intézetnek az Apostoli Szentszék által jóváhagyott Statútumaiban foglaltakat és a Katolikus Egyház vonatkozó jogszabályait.

(6) A felvételre jelentkezőkkel az Egyetem Doktori Tanácsa által felkért legalább háromtagú felvételi bizottság felvételi beszélgetést folytat, meggyőződik a jelentkező szakmai tájékozottságáról, doktori munkájával kapcsolatos elképzeléseiről, eddigi tudományos jellegű tevékenységéről, nyelvismeretéről. A bizottság értékeli a jelentkezők teljesítményét, rangsorolja őket, és felvételüket „hangsúlyozottan javasolja”, „javasolja” vagy „nem javasolja”. A felvételi eljárás további részleteit az adott tudományterületi/tudományági doktori szabályzatok határozzák meg.

---

[31] Módosította az ET 46/2016.06.10. sz. határozata.
[32] Módosította az ET 46/2016.06.10. sz. határozata.

(7) Az állami ösztöndíjas és önköltséges képzésre jelentkezők azonos követelmények és feltételek alapján vesznek részt a felvételi eljárásban.

(8) A felvételi bizottságok a jelentkezőket az elért pontszám sorrendjében javasolhatják felvételre a Tudományterületi/Tudományági Doktori Tanácsnak. A Tudományterületi/ Tudományági Doktori Tanács az Egyetem Doktori Tanácsától kapott ösztöndíj keretszámok és a tudományterület vagy tudományág szerint kompetens Kar egyéb lehetőségeinek, valamint a doktori iskolák kapacitásának figyelembe vételével dönt a felvételi ponthatárról.

(9)[33] A képzésbe kivételesen be lehet kapcsolódni egyéni felkészülés alapján is, amennyiben a jelentkező szakmai és tudományos körülményei ezt indokolják, tudományos teljesítménye megfelelő, és egyébként teljesítette a felvétel követelményeit. A jelentkező hallgatói jogviszonya ebben az esetben a komplex vizsga teljesítésével jön létre.

(10) A komplex vizsgára történő jelentkezés további feltétele a doktori képzés általános felvételi követelményeinek teljesítésén túl:

a) két idegen nyelv – a tudományág műveléséhez szükséges – ismeretének legalább B2 szintű komplex államilag elismert nyelvvizsgával, vagy azzal egyenértékű bizonyítvánnyal történő igazolása, ami siketek esetében a nem magyar jelnyelv ismeretének igazolásával is történhet, illetve külföldi doktorandusz, a nem magyar anyanyelve mellett egy további idegen nyelv ismeretét kell, hogy a jelen szabályzat rendelkezései szerint igazolja, valamint
b) azoknak a szakmai és tudományos körülményeknek és teljesítményeknek az igazolása, amelyek indokolják a komplex vizsgára történő jelentkezés elfogadását.

(11) Az Egyetem Doktori Tanácsának döntéséről a jelentkezőt nyolc napon belül értesíteni kell. A felvételi határozatban a felvett doktoranduszokat tájékoztatni kell a beiratkozás helyszínéről, időpontjáról, valamint a beiratkozáshoz szükséges egyéb feltételekről.

(12) A Doktori Iskola a felvett jelentkezők névsorát és eredményeit az Egyetemen szokásos módon közzéteszi.

(13) A felvételt nyert doktorandusz a félév kezdetén – a tanév időbeosztásában megjelölt időpont(ok)ban – beiratkozik, és diákigazolványt kap.

(14) A felvételt nyert doktorandusz hallgatók nyilvántartását az Egyetem vezeti. Az Egyetem a felvételt nyert doktoranduszok adatait – amennyiben ehhez az érintett személyek a jelentkezési lapon tett nyilatkozatukkal hozzájárultak – a Doktoranduszok Országos Szövetsége rendelkezésére bocsátja.

6/A §[34,35] (1) Az idegen nyelven folyó képzések csak külföldi állampolgárok vagy külföldi érettségi bizonyítvánnyal rendelkező magyar állampolgárok (a továbbiakban együtt külföldi állampolgárok) számára önállóan, vagy az általános felvételi eljárással egyidejűleg párhuzamosan is meghirdethetők. Külföldi érettségi bizonyítvánnyal nem rendelkező magyar állampolgárok az idegen nyelvű képzésbe is csak a jogszabály szerinti általános felvételi eljárás keretében nyerhetnek felvételt. Magyar nyelven folyó képzésbe külföldi állampolgárok a jogszabály szerinti általános felvételi eljárás vagy a Stipendium Hungaricum Ösztöndíj Program keretében nyerhetnek felvételt.

(2) A külföldi állampolgárok számára hirdetett idegen nyelvű képzést az Egyetem honlapján kell meghirdetni. Ezen túl a képzés bármely egyéb formában hirdethető, reklámozható.

(3) A külföldi hallgatók számára hirdetett idegen nyelvű képzésbe a jelentkezés feltételeit, és a bírálat módját az egyes Karok – jelen szabályzathoz fűzött kiegészítő rendelkezéseikben – határozhatják meg azzal, hogy a jelentkező által minimálisan benyújtandó dokumentumok:

- a hiánytalanul kitöltött jelentkezési lap,

[33] Módosította az ET 3/2022. (II. 10.) sz. határozata
[34] Beiktatta az ET 2033/2015.10.30. sz. határozata.
[35] Módosította az ET 27/2022. (VI. 16.) sz. határozata. Hatályos 2022. 08. 15. napjától.

- a jelentkező szakmai önéletrajza,
- alapképzés esetén a jelentkező középszintű végzettségét, mesterképzés esetén az alapképzésben szerzett végzettségét igazoló okiratok,
- a jelentkező képzés nyelvének megfelelő nyelvismeretét igazoló okiratok.

(4) A külföldi állampolgárok idegen nyelvű képzésre történő jelentkezésének határideje legkésőbb a képzés indulása szerinti év augusztus 10. napja. Az Egyetem fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő számú jelentkező hiányában a képzést ne indítsa el, illetve arra külföldi állampolgárokat a jelen paragrafusban foglalt eljárás keretében ne vegyen fel.

(5) A külföldi állampolgárok idegen nyelvű képzésre történő felvételéről a képzés meghirdetése szempontjából illetékes Kar dékánja dönt.

(6) A csak külföldi állampolgárok számára hirdetett idegen nyelvű képzésre a felvételi eljárás díját a képzés meghirdetésekor kell meghatározni, feltüntetve az átutaláshoz szükséges adatokat. Az eljárási díj befizetése a felvételi eljárás lefolytatásának feltétele. A felvételi eljárási díj abban az esetben sem jár vissza, ha a felvételi kérelem elutasításra kerül, vagy a képzés elegendő külföldi állampolgárságú jelentkező hiánya miatt nem indul.

(7) A külföldi állampolgár magyarországi tanulmányai alatt megfelelő egészségbiztosítással kell rendelkezzen, amelyet saját felelősségére köteles elintézni. A tanulmányok idejére a lakhatás és megélhetés feltételeit a felvételt nyert hallgató maga köteles saját költségére biztosítani. Ezekben az ügyekben az Egyetem legfeljebb tanácsadás szintjén tudja segíteni hallgatóit.

(8) Az EU és EGT tagországok állampolgárai számára a belépés Magyarországra vízummentes. Beutazásukat követően a 90 napot meghaladó itt tartózkodás esetében tanulmányi célú tartózkodási engedélyt kell igényelniük a Bevándorlási és Állampolgársági Hivataltól. Harmadik országbeli állampolgároknak a saját országukban lévő magyar diplomáciai képviseleten kell vízumot igényelniük a beutazáshoz . A vízumigényléshez be kell mutatniuk a hallgatói jogviszonyukat igazoló dokumentumot (pl. fogadólevél). Beutazást követően tanulmányi célú tartózkodási engedélyt kell igényelniük a Bevándorlási és Állampolgársági Hivataltól.

(9) A vízumigényléshez szükséges igazolást az Egyetem a felvételi döntés meghozatalát követően – egy eredeti példányban – postai úton juttatja el a felvett hallgató részére, amennyiben az a jelentkezési lapon igényelte az ilyen igazolás kibocsátását.

6/B §[36,37] (1) A Stipendium Hungaricum Ösztöndíj Programra jelentkezők névsorát és felvételi dokumentumait a Tempus Közalapítvány Stipendium Hungaricum programért felelős csoportja juttatja el a Központi Külügyi Osztály számára. Az Osztály a dokumentumokat az illetékes Karok részére továbbítja.

(2) A Stipendium Hungaricum ösztöndíjprogramra jelentkező hallgatók felvételi rangsorát 100 pontos rendszerben kell megállapítani. A pontszámot a pályázati dokumentumok figyelembe vételével – és az esetleges felvételi beszélgetés alapján – az illetékes felvételi bizottság határozza meg.

(3) Felvételi beszélgetést az adott Kar a képzés meghirdetésekor jogosult előírni. A felvételi beszélgetés olyan valós idejű elektronikus rendszer használatával is megszervezhető, amellyel a jelentkező személyazonosságának megállapítása hitelt érdemlően biztosítható.

(4) A felvételi eljárás során hiánypótlásra lehetőség nincs.

(5) A felvételi eljárásban felállított rangsor és a rendelkezésre álló helyek figyelembe vételével az eljárás eredményeként a Kar a jelentkezőt

a) felvételre javasolja
b) nem javasolja

[36] Beiktatta az ET 46/2016.06.10. sz. határozata.
[37] Módosította az ET 3/2022. (II.10.) sz. határozata

c) feltételesen javasolja.

(6) Feltételesen az a jelentkező javasolható felvételre, aki az eljárás alatt a folyamatban lévő vizsgák miatt nem tudja bemutatni a végzettségét vagy nyelvtudását igazoló iratokat.

(7) [38]A felvételi eljárás eredményéről a Kar az előzetesen megjelölt határidőig tájékoztatja a Külügyi Osztályt.

(8)[39,40] A Stipendium Hungaricum Ösztöndíj Programra vonatkozó felvételi szabályokat megfelelően alkalmazni kell az Ösztöndíjprogram Keresztény Fiataloknak program és a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram keretében jelentkezőkre is.

7. §[41] Az intézményi eljárási díjat tanévenként előre az Egyetemi Tanács határozza meg.

Elfogadási záradék:
A jelen módosított szabályzatot a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Egyetemi Tanácsa 8/2023. (II. 16.) számú határozatával elfogadta. Hatályos 20223. február 16. napjától.
Adatvédelmi státusz: **nyilvános**

Kelt Budapesten, 2023. február 16-án.

Dr. Kuminetz Géza György s. k.
rektor
az Egyetemi Tanács elnöke

[38] Módosította az ET 3/2022. (II.10.) sz. határozata
[39] Beiktatta az ET 46/2019. (VII. 17.) sz. határozata. Hatályos 2019. 08. 15. napjától.
[40] Módosította az ET 27/2022. (VI. 16.) sz. határozata. Hatályos 2022. 08. 15. napjától.
[41] Módosította az ET 46/2016.06.10. sz. határozata.