



A JÁK Minősegbiztosítási Bizottságának Munkaterve a 2024-es naptári évre

2024. tervezett ülései:

- 2024. február 16:
 - o a 2023. évi beszámoló elfogadása (határozathozatal)
 - o a 2023-as Minőségcélok megvalósulásának felülvizsgálata abból a szempontból, hogy mely célok továbbvitele szükséges a tárgyévre
 - o a 2024-es Minőségcélok megvitatása, előkészítése (Felelős: Gyulai-Schmidt Andrea)
 - o a 2024-es Munkaterv előkészítése (Felelős: Gyulai-Schmidt Andrea)
- 2024. március:
 - o A 2024. évi Munkaterv elfogadása (határozathozatal)
 - o a 2024. évi Minőségcélok elfogadása (határozathozatal)
 - o a 2024. évi Intézkedési terv előkészítése (Felelős: Gyulai-Schmidt Andrea, Pogácsás Anett)
 - o Az éves Intézkedési terv elfogadása (határozathozatal)
 - o A tavaszi félévre tervezett hallgatói fórum előkészítése
 - o Éves felmérési terv megvitatása (Felelős: Szilágyi Pál)
- 2024. június–július:
 - o A tavaszi félév felméréseinek értékelése
 - o A tervezett felmérések kérdőíveinek előkészítése, a meglévők felülvizsgálata (Szilágyi Pál, Berkényi Pál)
 - o Az oktatásmetriai pontozás szempontjainak véglegesítése (Felelős: Pogácsás Anett, Gyulai-Schmidt Andrea)
 - o További együttműködési lehetőségek feltérképezése a Kar oktatási, kutatási és külügyi dékánhelyettesével (Felelős: Pogácsás Anett)
 - o A kari honlap folyamatos frissítésének nyomon követése (Felelős: Molnár Sarolta)



PÁZMÁNY

Pázmány Péter Katolikus Egyetem
Jog- és Államtudományi Kar

Jog- és Államtudományi Kar Minőségbiztosítási Bizottság

Intézményi azonosító: F179633
1088 Budapest, Szentkirályi utca 28.

- 2024. szeptember:
 - Az éves Minőségcélok nyomon követése (Felelős: Gyulai-Schmidt Andrea)
 - A KKK szempontok áttekintése (Felelős: Molnár Sarolta együttműködésben az oktatási ügyekért felelős dékánhelyetttessel)
 - A hivatásrendekkel való találkozás szervezése a Dékáni Titkársággal együtt (Felelős: Molnár Sarolta, Gyulai-Schmidt Andrea)
 - Belső auditra való felkészülés (Felelős: Gyulai-Schmidt Andrea)

- 2024. november–december:
 - A felmérési eredmények megvitatása (előkészítésért felelős: Szilágyi Pál)
 - Belső auditra a szükséges dokumentumok előkészítése, majd az eredmények összegzése (Felelős: Gyulai-Schmidt Andrea)
 - A hallgatókkal való kapcsolattartás és a visszacsatolás jegyében
 - hallgatói fórum szervezése (Felelős: Pogácsás Anett, Berkényi Pál)
 - OMHV kérdőívek kitöltésének népszerűsítése, továbbá a kitöltési arány fokozására bevezethető módszerek áttekintése (Felelős: Molnár Sarolta)
 - Az éves beszámolóra való felkészülés folyamatos feladatai
 - Eredményeink és hiányosságok összegzése (Felelős: Pogácsás Anett)
 - összesítő táblázatok kitöltése (Felelős: Gyulai-Schmidt Andrea, Molnár Sarolta, Pogácsás Anett)

Budapest, 2024. március 11.

Dr. Gyulai-Schmidt Andrea
a Kari Minőségbiztosítási Bizottság elnöke