

SZABÁLYZAT

A PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM JOG- ÉS ÁLLAMTUDOMÁNYI KAR ÁLTAL ADOMÁNYOZOTT KITÜNTETÉSEKRŐL



PREAMBULUM

„Nem kétséges persze, hogy a fontos cél érdekében minden emberileg lehetséges eszközt igénybe kell venni. Arra van szükség, hogy kivétel nélkül mindenki, aki a kérdésben illetékes, ugyanerre törekedjék a maga területén. A minta a világot kormányzó isteni Gondviselés: abban is azt látjuk, hogy minden végeredmény a közreműködő okok összessége együttműködésének hatására jön létre.” (Rerum Novarum, 2.25. „A közjó szolgálata”)

Ennek megfelelően

a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Jog- és Államtudományi Karának Kari Tanácsa – összhangban a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Kitiüntetési Szabályzatának rendelkezéseivel is – a kari kitiüntetések, címek, valamint díjak (a továbbiakban: kitiüntetések) adományozásának rendjéről az alábbi szabályzatot alkotja:

I. A szabályzat hatálya

1. § Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Jog- és Államtudományi Kar (a továbbiakban: Kar) minden munkatársára.

II. Az adományozható kitiüntetések

2. § A Kar által adományozható kitiüntetések:

- a) A Jog- és Államtudományi Kar Kiváló Oktatója;
- b) A Jog- és Államtudományi Kar Kiváló Munkatársa.

III. A kitiüntetés elnyerésének feltételei

3. § (1) A Jog- és Államtudományi Kar Kiváló Oktatója címet a Karon teljes, vagy részállású munkaviszonyban, vagy megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott, oktatói munkakörben dolgozó munkatársak kaphatják, akik tartósan kiemelkedő színvonalú munkát végeztek vagy eseti jelleggel kiemelkedő teljesítményt nyújtottak.

(2) Az elismerés adományozása szempontjából értékelhető tevékenységek különösen:

- a) tanterv, tananyagfejlesztő tevékenység,
- b) szervezőmunka, a szakmai terület menedzselése,

- c) közéleti tevékenység,
- d) kutatási tevékenység,
- e) tudományos eredmény.

(3) A kitüntetés évente egy alkalommal, két oktató részére adományozható, egy egyetemi tanári és egy docensi, adjunktusi, tanársegédi munkakörben vagy megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott oktató részére.

(4) A kitüntetés oklevélből, plakettből és egyszeri pénzjutalomból áll. A pénzjutalom összege a mindenkori garantált professzori illetmény összege.

(5) A kitüntetés odaítélésre javaslatot tehet a dékán, a dékánhelyettes, az intézetvezető, vagy a tanszékvezető. A javaslatot a szakmai munkásságot megfelelően bemutató indoklást is magában foglaló levélben lehet megtenni. A soron következő kitüntetésre mindenki csak a (3) bekezdésben meghatározott egy-egy személyre vonatkozó javaslatot nyújthat be.

(6) A kitüntetés odaítéléséről a Kari Tanács dönt.

(7) A kitüntetés átadására az egyetemi Pázmány Napon vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

4. § (1) A Jog- és Államtudományi Kar Kiváló Munkatársa elismerést a Karon teljes, vagy részállású munkaviszonyban foglalkoztatott, nem oktatói munkakörben dolgozó munkatársak kaphatják, akik munkakörükben tartósan kiemelkedő színvonalú munkát végeztek, vagy eseti jelleggel egyszeri kiemelkedő teljesítményt nyújtva olyan fejlesztést, újítást vezettek be munkaterületükön, amely hosszú távon javítja a munkavégzés minőségét.

(2) A kitüntetés évente egy alkalommal, egy nem oktatói munkakörben foglalkoztatott munkatárs részére adható.

(3) A kitüntetés oklevélből, plakettből és egyszeri pénzjutalomból áll. A pénzjutalom összege a mindenkori garantált professzori illetmény 80 %-a.

(4) A kitüntetés odaítélésre javaslatot tehet a dékán, a dékánhelyettes vagy az adminisztratív szervezeti egység vezetője. A javaslatot a szakmai munkásságot megfelelően bemutató indoklást is magában foglaló levélben lehet megtenni. A soron következő kitüntetésre mindenki csak egy személyre vonatkozó javaslatot nyújthat be.

(5) A kitüntetés odaítéléséről a Kari Tanács dönt.

(6) A kitüntetés átadására az egyetemi Pázmány Napon vagy más, rangos kari eseményen kerül sor.

IV. Záró rendelkezések

5. § Jelen szabályzat a kihirdetést követő napon lép hatályba.