

**A Kari Tanács  
2007. szeptember 14-i ülésének határozatai**

A Kari Tanács a napirendi pontokat egyhangúan elfogadta.

**Pázmány Péter Katolikus Egyetem Jog- és Államtudományi Kar**

**Kari Tanács**

**2007. szeptember 14. (péntek) 13 óra**

**Napirendi pontok:**

- I.** A Kar általános helyzetértékelése – előadó: Dr. Schanda Balázs dékán
- II.** A PPKE JÁK munkavállalóinak bérezésére vonatkozó kari rendelkezések módosítása  
– előadó: Dr. Schanda Balázs dékán
- III.** Személyzeti kérdések – előadó: Dr. Schanda Balázs dékán
- IV.** Egyebek

Az egyes napirendi pontok kapcsán a következő beszámolók, döntések, határozatok születtek:

## I.

Dr. Schanda Balázs dékán általános helyzetértékelést tartott:

A hazai jogi karok közül a második legtöbb állami finanszírozott helyet Karunk szerezte meg. A jogi felsőoktatásban versenyképes a Kar. Karunk az ELTE-vel együtt az államilag finanszírozott helyeknek több mint felét elvitte. A levelező tagozaton a kapacitásunkat nem tudtuk feltölteni. A költségterítéses levelező tagozatos igény erőteljesen csökkent. Át kell tekintenünk, hogy a kapacitásunkat milyen más egyéb módon tudnánk lekötni.

Nemzetközi igazgatás szakunkon a kapacitásunkat megközelítő eredményt tudtuk elérni immáron második éve.

Gazdasági helyzetünket illetően a Kar eddigi költségvetése nem feltétlenül reális számokat tartalmaz. A maradványunkat nem célszerű folyó kiadásokra felhasználni. Ez a helyzet nem tartható, mert pár év alatt - a jelenlegi tendencia alapján - feléljük tartalékainkat. A Rektori Hivatal előírása köt minket, hogy csak külön engedéllyel nyúlhatunk a tartalékainkhoz.

A hiány okai:

- a., Személyi költségek magasak, csaknem az összkiadás kétharmada.
- b., Körülmények megváltozása folytán egyensúlytalanság jön létre.

Mindezek alapján kiemelten fontos, hogy reális jövőképet adjunk a Karnak, és ezt megalapozva stabilizáljuk a gazdálkodásunkat.

A hallgatók létszáma csökkenni fog, a közüzemi költségek emelkednek, ebből következik, hogy a jelenlegi létszámkeret nehezen tartható. Munkáltatói intézkedés nélkül nem tudjuk kezelni a kialakult egyensúlytalanságot.

Közszájon forognak különböző téves információk (pl. 26-os épület), amelyekkel indokolják a költségvetési hiányt. Az igazi ok, hogy a bérköltségeink a bevételekhez képest magasak. Ebben az infrastrukturális elhelyezésben, ezzel a hallgatói létszámmal Karunknak működőképesnek kell lennie. Nincsen más lehetőség, mint a költségszerkezetünk átalakítása.

Reális perspektívát kell adnunk, ami a dolgozói közhangulatban is javulást ígér.

Ennek elérése érdekében nélkülözhetetlenek egyes munkáltatói intézkedések.

Munkáltatói intézkedések, melyek megoldások lehetnek:

- Azok a teljes munkaidős oktatók, akik nem minket jelölnek meg első helyen, részmunkaidős oktatói státuszba kerülnek át.
- Nyugdíjas kollégák foglalkoztatásának átgondolása.
- Lejáró munkaszerződések meghosszabbításának szigorítása. Ott nem tudjuk a szerződéseket meghosszabbítani, ahol valaki oktatási szempontból nélkülözhető és fokozatszerzése rövid időn belül nem valószínűsíthető. Óraadói megbízási foglalkoztatástól nem zárkozunk el.
- Oktatási pótlékok ismételt átalakítása – bérezési határozat módosítása.
- Megbízási szerződések áttekintése: nem feltétlenül tudunk minden esetben fizetni. Akit egzisztenciája máshová köt és szakterületén vállal tárgyat oktatását, ezért az oktatói munkáért nem feltétlenül kell vele visszterhes megbízási szerződést kötnünk. Nyitni fogunk az ingyenes megbízási szerződések felé.
- Szabadon választható tárgyak körének szűkítése.

- Új képzések indítása – Master képzések, OKJ-s képzések.
- 1% immáron az egyetemnek is felajánlható
- Szponzorációs rendszer kialakítása, egyes tevékenységi körök kiszervezése.

Bérrendezés, bérfeljesztés előfeltétele, hogy stabilizáljuk a Kar anyagi helyzetét.

Sok múlik azon is, hogy mennyire érezzük magunkénak a Kart. Számos apró dologban megnyilvánulhat ez: Karon oktató ügyvédek szakképzési hozzájárulást adnak-e a Karnak, munkavállalók adójuk 1%-ával támogatják-e a Kart. Tudatosítanunk kell azt, hogy egy közösséget alkotunk, egy hajóban evezünk.

Kapcsolatot, forrást hozunk a Karnak. Nagyon sok olyan feltáratlan pályázati lehetőség van, amit ki kell használnunk a jövőben. A hallgatók közérzetét javító intézkedéseket is meg kell tennünk.

Fontos, hogy a munkakörnyezetünket is igényesen alakítsuk ki. A takarítószolgálat munkájával kapcsolatos panaszokat el kell juttatni a Műszaki Osztálynak, csak ekkor tudunk változást elérni. Ezen felül rendet kell tartanunk magunk körül.

A kari honlapnak gazdagnak és naprakésznek kell lennie. Minden tanszékvezetőhöz kérés, hogy frissítsék a fenn lévő információkat és az angol nyelvű részekben se legyenek hibák. Alapvető tájékoztató pontja a felvételizőknek a kari honlap.

A kollégákhoz kérés, hogy a hallgatókhoz való hozzáállásunkban az alapvető tiszteletet adjuk meg nekik, a személyközi viszonyainkban a Kar szellemiségének megfelelően viselkedjünk.

## II.

A **Kari Tanács a 21/2007. (IX. 14.) sz. határozatával** 15 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett, elfogadta a PPKE-JÁK munkavállalóinak bérezésére vonatkozó kari rendelkezéseket az alábbiak szerint:

Az egyetemi oktatók munkabérének alsó határáról szóló jogszabályok figyelembevételével, a PPKE-JÁK munkavállalóinak munkabére tárgyában, a Kari Tanács a következőképpen határozott:

1.1. A teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók személyi alapbére – egyetemi tanárnál legfeljebb öt évi, egyetemi docensnél, adjunktusnál és mestertanárnál legfeljebb tíz évi, adott munkakörben töltött idő alapján – 2006. április 1. napjától a következő:

a/ egyetemi tanár	416.500.- Ft/hó,
b/ egyetemi docens	291.550.- Ft/hó,
c/ egyetemi adjunktus, mestertanár	208.250.- Ft/hó,
d/ egyetemi tanársegéd	166.600.- Ft/hó.

1.2. Egyetemi tanárnál a hat, illetve tizenegy évet, egyetemi docensnél a tizenegy, illetve huszonegy évet, egyetemi adjunktusnál és mestertanárnál a tizenegy évet elérő, az adott munkakörben töltött idő után a személyi alapbér összege a következő:

a/ egyetemi tanár	429.000.- Ft/hó, illetve 441.490.- Ft/hó,
b/ egyetemi docens	304.050.- Ft/hó, illetve 316.540.- Ft/hó,
c/ egyetemi adjunktus, mestertanár	220.750.- Ft/hó.

2. Az 1. kategóriába tartozó, részmunkaidőre szóló munkaviszonyban foglalkoztatott oktató személyi alapbére – tekintettel a jogviszonyhoz kapcsolódó munkaköri követelmények

terjedelmére – az 1. pontban meghatározott összeg legfeljebb egyharmada, a 2. kategóriába tartozó, részmunkaidőre szóló munkaviszonyban foglalkoztatott oktató személyi alapbéré – tekintettel a jogviszonyhoz kapcsolódó munkaköri követelmények terjedelmére – az 1. pontban meghatározott összeg legfeljebb egyhatoda, az oktató és a dékán közötti megegyezés szerint.

3.1. A teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók nappali tagozaton tartott, kötelező heti óraszámát a PPKE SZMSZ 97. § (1) bekezdése alapján az alábbi oktatási foglalkozásokból és tevékenységekből áll össze:

Státusz	Kötelező és szabadon választható tárgyakra vonatkozó tanrendi óra	Fogadóóra, konzultáció	Oktatói utánpótlás képzésében és nevelésében kifejtett tevékenység
egyetemi tanár	6 óra	2 óra	2 óra
egyetemi docens	7 óra	2 óra	1 óra
egyetemi adjunktus, mestertanár	8 óra	2 óra	-
egyetemi tanársegéd, gyakornok	10 óra	2 óra	-

3.2. A részmunkaidőben foglalkoztatott oktatók nappali tagozaton tartott, kötelező heti óraszámát a PPKE SZMSZ 97. § (1) bekezdése alapján az alábbi oktatási foglalkozásokból és tevékenységekből áll össze:

a/ Az 1. kategóriába tartozó, részmunkaidőre szóló munkaviszonyban foglalkoztatott oktatók esetében:

Státusz	Kötelező és szabadon választható tárgyakra vonatkozó tanrendi óra	Fogadóóra, konzultáció	Oktatói utánpótlás képzésében és nevelésében kifejtett tevékenység
egyetemi tanár	3 óra	1 óra	1 óra
egyetemi docens	4 óra	1 óra	1 óra
egyetemi adjunktus, mestertanár	5 óra	1 óra	-
egyetemi tanársegéd, gyakornok	6 óra	1 óra	-

c/ A 2. kategóriába tartozó, részmunkaidőre szóló munkaviszonyban foglalkoztatott oktatók esetében:

Státusz	Kötelező és szabadon	Fogadóóra,	Oktatói utánpótlás
---------	----------------------	------------	--------------------

	választható tárgyra vonatkozó tanrendi óra	konzultáció	képzésében és nevelésében kifejtett tevékenység
egyetemi tanár	2 óra	1 óra	1 óra
egyetemi docens	2 óra	1 óra	1 óra
egyetemi adjunktus, mestertanár	2 óra	1 óra	-
egyetemi tanársegéd, gyakornok	2 óra	1 óra	-

3.3. A személyi alapbérben foglalt kötelező óraszám alóli mentességek:

a/ a dékánt és a dékánhelyetteseket heti három tanrendi óra,

b/ a Doktori Iskola vezetőjét, koordinátorát heti két tanrendi óra

c/ a Tanulmányi Bizottság és Diákjóléti Bizottság elnökeit heti egy tanrendi óra munkaidő-kedvezmény illeti meg,

amellyel a 3.1, illetőleg 3.2 pontokban megszabott kötelező óraszámot csökkenteni kell. A több vezető beosztást is betöltő oktató munkaidő kedvezményt csak egy – a számára kedvezőbb – jogcímen vehet igénybe.

3.4. A 3.1 és a 3.2. pontban meghatározott kötelező óraszám, illetőleg az 5.1. pontban meghatározott bérpótlék számításánál a tanrendben szereplő tárgyak, az ott meghatározott óraszámokkal vehetők figyelembe, az alábbiak szerint:

- kötelező tárgycsoportoknál (kötelezően választott tárgyaknál), amennyiben a tanrend nem rögzíti a tárgyakat, legfeljebb öt tárgy
- gyakorlati foglalkozásoknál legfeljebb 16 csoport
- szabadon választható tárgyaknál minden kollokviummal záruló tantárgy után, amennyiben az adott tárgyhoz gyakorlati foglalkozás tartozik legfeljebb egy, amennyiben gyakorlati foglalkozás nem tartozik, legfeljebb két szabadon választható tárgy.

3.5. A 3.3 pontban foglaltakon túl a dékán – egyedi mérlegelés alapján – a kötelező óraszám alól részbeni kedvezményt adhat:

a/ PhD kutatási többletfeladatokra, legfeljebb két félévre, legfeljebb heti két tanrendi óra terjedelemben, a tanszékvezetőnek, a doktorjelölt kutatási munkaterve alapján tett előterjesztésére,

b/ az Egyetem (Kar) érdekében végzett jelentős többletmunka esetén – az adott szervezeti egység vezetőjének javaslatára – legfeljebb heti négy tanrendi óra terjedelemben.

4. A Kar teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatóit, amennyiben az akkreditáció szempontjából a Kart jelölik meg első felsőoktatási munkahelyüknek, vezetői, képzettségi, illetve nyelvpótlék illeti meg.

4.1. A személyi alapon felül az intézetvezető és tanszékvezető – a tanszékvezetéssel járó feladatokhoz igazodva – 10-25%-os, a tanszékekre tagozódó intézeteknél az intézetvezető és a tanszékvezető 10-15%-os, a dékánhelyettes legfeljebb 50%-os, a dékán 70 %-os vezetői pótlékban részesül. A dékánhelyettesi pótlék a tényleges feladatokhoz igazodik. A vezetői pótlék összegét a dékán és az érintett közös megegyezéssel állapítják meg. A

vezetői pótlék alapja a jogszabályban meghatározott egyetemi tanári munkakör egyes fizetési fokozata szerinti garantált személyi alapbér.

4.2. A PhD fokozatot szerzett adjunktus – a fokozatszerzést követő tanév szeptemberétől docensi kinevezéséig – az egyetemi tanári munkakör egyes fizetési fokozata szerinti garantált személyi alapbér 7%-ának megfelelő doktori pótlékban részesül. A habilitált docens – a habilitációt követő tanév szeptemberétől egyetemi tanári kinevezéséig – az egyetemi tanári munkakör egyes fizetési fokozata szerinti garantált személyi alapbér 7%-ának megfelelő habilitációs pótlékban részesül.

4.3. Az oktatók az államilag elismert felsőfokú „C” típusú nyelvvizsga után az egyetemi tanári munkakör egyes fizetési fokozata szerinti garantált személyi alapbér 4%-ának megfelelő nyelvpótlékra jogosultak.

5. A Kar munkaviszonyban lévő oktatóit túlmunkájuk fejében bérpótlék illeti meg.

5.1. Az oktató a nappali tagozaton teljesített, a 3. pontban meghatározott óraszámot meghaladó főelőadás, szabadon választható tantárgy, gyakorlat és egyéb tanrendszerű foglalkozás fejében a személyi alapbéren felül bérpótlékban részesül az 5.6. pontban foglaltak figyelembevételével az alábbiak szerint:

– egyetemi tanár	heti egy óra után 12.000.- Ft/hó,
– egyetemi docens	heti egy óra után 10.000.- Ft/hó,
– egyetemi adjunktus, mestertanár	heti egy óra után 7.500.- Ft/hó,
– egyetemi tanársegéd	heti egy óra után 5.500.- Ft/hó.

A jelen pont szerinti bérpótléket naptári évenként, annak lezárása után, 10 hónapra kell kifizetni.

5.2. Ha az oktatónak a 3.1 és a 3.2 pontokban előírt kötelező órászáma megvan, a levelező tagozaton tartott tanrendszerű órákért óradíjban részesül, ellenkező esetben a levelező tagozaton tartott tanrendszerű órák a kötelező és szabadon választható tárgyakra vonatkozó tanrendi órákba számítandók be, oly módon, hogy félévi 14 óra számít heti egy tanrendi órának.

A levelező tagozaton tartott tanrendszerű órák óradíja:

- egyetemi tanár, egyetemi docens	8.000.-Ft/óra
- mestertanár, egyetemi adjunktus, egyetemi tanársegéd, gyakornok	6.000.-Ft/óra

5.3. Az idegen nyelvű órák óradíja egységesen: 5.000.- Ft/óra.

5.4. A teljes munkaidőben foglalkoztatott oktató alapbére naptári évenként 400 fő, az 1. kategóriában részmunkaidőben foglalkoztatott oktató alapbére napári évenként 200 fő, a 2. kategóriában részmunkaidőben foglalkoztatott oktató alapbére naptári évenként 100 fő vizsgáztatását tartalmazza. A kötelező vizsgázói létszám az ötfokozatú érdemjeggyel végződő vizsgákra vonatkozik, e vizsgadíjak elszámolására a naptári év lezárását követően kerül sor.

5.5. A vizsgáztatásért járó pótlékek:

a/ Szóbeli vizsga:	200.-Ft/vizsgázó,
b/ Írásbeli vizsga:	100.-Ft/vizsgázó,

c/ Záróvizsga (szakdolgozat bizottság)

tag  
elnök

800.-Ft/vizsgáló  
15.000.-Ft/vizsganap

- 5.6. A 3.1 és 3.2 pontok alapján minden intézetnél/tanszéknel ki kell számolni a teljes és részmunkaidőben foglalkoztatott oktatók összesített kötelező óraszámát. Az 5.1. pontban meghatározott bérpótlék abban az esetben fizethető ki, ha az érintett óra az intézet/tanszék összesített kötelező órszáma felett van. Az 5.4. pont alapján ugyanígy ki kell számolni a teljes és részmunkaidőben foglalkoztatott oktatók összesített kötelező vizsgaszámát. Az 5.1. pontban meghatározott bérpótlék abban az esetben fizethető ki, ha az érintett vizsga az intézet/tanszék összesített kötelező vizsgaszáma felett van.
- 5.7. Tanrendi órák megbízás formájában történő ellátása esetén a megbízási díj összegét a dékán határozza meg.
6. A nem oktatói, illetőleg nem nyelvtanári munkakörben alkalmazott munkavállaló – amennyiben munkavégzése során az idegen nyelv használata szükségszerű – egy középfokú „C” típusú államilag elismert nyelvvizsga után az egyetemi tanári munkakör egyes fizetési fokozata szerinti garantált személyi alapbér 2%-ának, egy felsőfokú államilag elismert „C” típusú nyelvvizsga után pedig az egyetemi tanári munkakör egyes fizetési fokozata szerinti garantált személyi alapbér 4%-ának megfelelő nyelvpótlékra jogosult. Ezen munkaköröket a dékán állapítja meg.
7. Az alkalmi előadói megbízásokért járó díjat elszámolás alapján, a vizsgaidőszak után, egy összegben kell folyósítani.
8. A határozat 2007. október 1. napján, a 3.4. pont rendelkezései 2008. február 1. napján lépnek hatályba. A határozat alapján a munkavállalók személyi alapbére egyoldalúan nem csökkenthető.

### III.

Dr. Schanda Balázs tájékoztatja a Kari Tanácsot, hogy Gábor József kari gazdasági igazgató munkaviszonya 2007. szeptember 30-án közös megegyezéssel megszűnik. A Kari Tanács köszönetét fejezi ki Gábor József több éves, az egyetem érdekében kifejtett munkájáért.

Dr. Schanda Balázs dékán Dr. Katona Klára docens asszonyt javasolta a kari gazdasági igazgatói tisztségre. A PPKE SZMSZ 49. § (2) bekezdése alapján a Kari Tanács egyhangúan támogatta a jelöltet.

A **Kari Tanács a 22/2007. (IX. 14.) sz. határozatával** 15 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett megszavazta Dr. Bándi Gyula prodékán részére „PPKE JÁK Emlékérem” adományozását.

### IV.

A **Kari Tanács a 23/2007. (IX. 14.) sz. határozatával** 14 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett megszavazta az Egyetemi Tanács elé utalt korábbi előterjesztéseinek pontosítását az alábbiak szerint:

A PPKE JÁK Kari Tanács 2/19/2007. (VI.22.) sz. határozatával egyhangúan elfogadta a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat alábbi módosításának Egyetemi Tanács elé terjesztését:

TVSZ 163.§ (7):

„Amennyiben a hallgató a tárgyfelveleteli időszakban valamely okból nem vesz fel egy tárgyat, amelyet egyébként az előtanulmányi rend megengedett volna számára, és az előmenetele szempontjából a tárgy felvétele fontos lett volna, halasztott tárgyfelveleteli kérelmet nyújthat be a TB-hez, a szorgalmi időszak második hetének végéig.”

Módosító javaslat:

Amennyiben a hallgató a tárgyfelveleteli időszakban valamely okból nem vesz fel egy tárgyat, amelyet egyébként az előtanulmányi rend megengedett volna számára, úgy a hallgató a regisztrációs hét lezárását követő első hét végéig szolgáltatási díj befizetése ellenében, illetve az azt követő második hét végéig a szolgáltatási díj kétszeres összegének megfizetése ellenében felveheti. Halasztott tárgyfelvelet iránti kérelmet nyújthat be a hallgató a TB-hez ezen időszak lezárultával, amennyiben igazolni tudja, hogy a tantárgy aláírásául támasztott követelmények kérelem benyújtásáig szükséges mértékét teljesítette.

A PPKE JÁK Kari Tanács 5/19/2007. (VI.22.) sz. határozatával 14 igen és 1 nem szavazattal elfogadta a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat alábbi módosításainak Egyetemi Tanács elé terjesztését:

TVSZ 170. § (2):

Tanulmányi okból szűnik meg (elbocsátás) a hallgatói jogviszony, ha a hallgató:

...

c) nem teljesített tantárgyainak száma eléri (...) az osztatlan képzésben a tizennyolcat, (...)”

Módosító javaslat:

c) nem teljesített tantárgyainak száma eléri (...) az osztatlan képzésben a Kar által meghatározott mértéket, de legalább tizennyolcat, (...)

A PPKE JÁK Kari Tanács 7/19/2007. (VI.22.) sz. határozatával 10 igen, 3 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett elfogadta a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat alábbi módosításainak Egyetemi Tanács elé terjesztését:

TVSZ 173.§ (15):

„Ha a jelölt a (13) bekezdésben említett ismétlési lehetőségeket kimerítette, kérelmére a Dékán – az utolsó alkalmat követő legalább egy év elteltével – kivételesen újabb záróvizsgát engedélyezhet.”

Módosító javaslat:

„Ha a jelölt a (13) bekezdésben említett ismétlési lehetőségeket kimerítette, kérelmére a Dékán – az utolsó alkalmat követő záróvizsga időszakban – újabb záróvizsgát engedélyezhet.”



**Dr. Schanda Balázs s.k.**  
**dékán**