

2023. május 16.

TÁJÉKOZTATÓ
A 2023/2024. ÉVI ÚJ NEMZETI KIVÁLÓSÁG PROGRAM ÖSZTÖNDÍJ LEHETŐSÉGRŐL

A 2016-ban indult – és a PPKE-n 2022/2023. tanévben immár ötödik ciklusában járó - Új Nemzeti Kiválóság Program, **több témakörben kiírt ösztöndíjpályázatokat magában foglaló program**, melynek célja, hogy a felsőoktatásban részt vevő hallgatói, kutatói kiválóságot támogassa. Az ÚNKP olyan – alap-, mester- vagy doktori képzésben tanuló – hallgatókat, doktorvárományosokat, valamint fiatal oktatókat, kutatókat támogat, akik a programban részt vevő felsőoktatási intézményben eredményes kutatási és alkotói tevékenységet folytatnak.

Az 2023/2024-es tanévben az alábbi kategóriákban kerültek az ösztöndíjak 2023.05.15-én meghirdetésre:

- [Felsőoktatási Alapképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás \(ÚNKP-23-1\)](#)**
célja a középiskolai tanulmányaikat sikeresen befejező, alapképzésben részt vevő, tehetséges hallgatók kutatási tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása, amelynek eredménye tudományos cikk vagy TDK-dolgozat, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás, továbbá a mester tanulmányok megkezdésére való felkészülés.
- [Felsőoktatási Mesterképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás \(ÚNKP-23-2\)](#)**
célja a mester (osztott és osztatlan) képzésben részt vevő, tehetséges hallgatók kutatási tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása, amelynek eredménye publikáció (tudományos cikk vagy TDK-dolgozat), egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás, továbbá a doktori tanulmányok megkezdésére való felkészülés.
- [Felsőoktatási Doktori Hallgatói, Doktorjelölti Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás \(ÚNKP-23-3\)](#)**
célja a kiemelkedő tudományos és művészi eredményeket felmutató doktori képzésben részt vevő hallgatók kutatási és alkotó tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása, amelynek eredménye magas színvonalú, figyelemre méltó publikáció, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás, valamint a doktori disszertáció (PhD, DLA) megfelelő megalapozása.
- [„Tudománnyal fel!” Felsőoktatási Doktorvárományosi és Posztdoktori Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás \(ÚNKP-23-4\)](#)**
célja a kiemelkedő tudományos és művészi eredményeket felmutató fiatal kutatók, predoktorok és doktorjelöltek, doktorvárományosok és posztdoktorok kutatási és alkotó tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása, amelynek eredménye magas színvonalú, figyelemre méltó publikáció, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás, valamint doktorvárományosok esetén a doktori disszertáció (PhD, DLA) megírása.
- [Bolyai+ Felsőoktatási Fiatal Oktatói, Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás \(ÚNKP-23-5\)](#)**
célja a kiemelkedő tudományos és művészi kutatási eredményeket felmutató, az MTA Bolyai János Kutatási Ösztöndíjában részesülő oktatók, kutatók támogatása.
- [„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás \(ÚNKP-23-6\)](#)**
célja a középiskolai tanulmányaikat sikeresen befejező, a középiskolai tudományos tanulmányi versenyen eredményesen teljesítő, alapképzésre, osztatlan mesterképzésre jelentkező, **elsőéves és másodéves tehetséges hallgatók** kutatási tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása. Célja továbbá **a megkezdett felsőoktatási tanulmányok mellett a tanulmányi kötelezettségen túlmutató kutatói tevékenység támogatása, amelynek eredménye szakirodalmi összefoglaló tanulmány készítése**, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás.

Tervezett pályázati határidők kategóriánként:

ÚNKP-23-1, ÚNKP-23-2, ÚNKP-23-3, ÚNKP-23-4:	2023. 06.15.
ÚNKP-23-5:	2023.06.30.;
ÚNKP-23-6:	2023.07.07.

A pályázati dokumentáció részeként a pályázóknak a „**Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata**” dokumentumot (továbbiakban: **FOI Szándéknyilatkozat**) is kötelező benyújtaniuk, **enélkül a pályázat nem lehet érvényes**. A szándéknyilatkozatot a pályázóknak a jelen tájékoztató **1. számú mellékletét képező sablon használatával kell elkészíteni, és elektronikusan megküldeni az alábbiakban közölt, pályázati kategóriánként meghatározott eljárásrend szerint.**

A FOI Szándéknyilatkozatot a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen a Rektor, vagy az általa meghatalmazott képviselő jogosult aláírni. **A rektori aláírást megelőzi a kutatási téma kapcsán releváns Intézet/tanszék vezetőjének / Doktori Iskola vezetőjének, valamint az illetékes Kar gazdasági igazgatójának és Dékánjának jóváhagyása. Az egyetemi vezetés döntése alapján a kari befogadásnak feltétele a témavezetői nyilatkozat megléte - a „Tehetséggel fel!” valamint a Bolyai+ kategóriák kivételével!**

Az intézményi befogadást tanúsító szükséges aláírások beszerzése a pályázó által előkészített dokumentumok e-mailben továbbításával lehetséges, a PPKE tájékoztatóban közreadott sablonok használatával (ld. mellékletek).

A szándéknyilatkozat aláíratásának menete a következő:

Ütem	Feladat	Határidők ¹
1.	<p>A pályázó felveszi a kapcsolatot a választott témavezetővel kutatási programjának egyeztetésére és az <u>általa aláírt² végleges kutatási tervét³</u> (továbbiakban: Kutatási terv), valamint a jelen tájékoztató 2. számú mellékleteként csatolt Témavezetői nyilatkozatot⁴ e-mailben megküldi a témavezetőnek.</p> <p>(ÚNKP-23-1-II, ÚNKP-23-4-II és ÚNKP-23-5 Bolyai+ és ÚNKP-23-6-I „Tehetséggel fel!” pályázatok esetében nem releváns)</p> <p>A témavezető a kitöltött és aláírt² nyilatkozatát e-mailben visszaküldi a pályázónak (ÚNKP-23-1-II, ÚNKP-23-4-II és ÚNKP-23-5 Bolyai+ és ÚNKP-23-6 „Tehetséggel fel!” pályázatok esetében nem releváns)</p> <p>A pályázó a Kutatási tervet, az aláírt témavezetői nyilatkozatot, a jelen tájékoztató 3/a. számú mellékleteként csatolt Tanszékvezetői/Intézetvezetői nyilatkozatot⁵, vagy a 3/b. számú mellékletként csatolt Doktori Iskola vezetőjének nyilatkozatát⁶, valamint a kitöltött Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata c. dokumentumot (FOI Szándéknyilatkozat, jelen dokumentum 1. sz. melléklete) elektronikus levélben megküldi a kutatási programja kapcsán releváns tanszék/intézet/Doktori Iskola vezetőjéhez (az elérhetőségek megtalálhatók a kari honlapokon, illetve a kari ÚNKP ügyintézőtől is kérhetők).</p> <p>Az ÚNKP-23-1, ÚNKP-23-2, ÚNKP-23-4-II, ÚNKP-23-5 és ÚNKP-23-6 típusú pályázatok esetében az Információs Technológiai és Bionikai Karon (ITK) közvetlen a Kar Dékánjának címezve szükséges a dokumentációt megküldeni (dekani.hivatal@itk.ppke.hu), valamint másolatban a kari ÚNKP ügyintézőnek (nagy.oliver@itk.ppke.hu).</p>	2023.05.25.
2.	A tanszék/intézet vezetője <u>az általa kitöltött és aláírt nyilatkozatot visszaküldi a pályázó részére.</u>	2023.05.30.
3.	A pályázó a teljes dokumentációt⁷ e-mailben csatolva megküldi a kari ÚNKP ügyintézőnek a kari jóváhagyás érdekében.	2023.05.31.
4.	A kari ÚNKP ügyintéző felterjeszti a teljes dokumentációt kari jóváhagyásra.	2023.06.01.
5.	A befogadott kutatási programok teljes dokumentációját e-mailben továbbítja a központi ÚNKP ügyfélszolgálat unkp@ppke.hu címére. A kar által befogadásra nem kerülő kutatásokról értesíti a pályázókat.	2023.06.06.
6.	A központi ÚNKP ügyfélszolgálat a befogadott kutatási programok kapcsán a FOI szándéknyilatkozatokat papíralapon felterjeszti az egyetemi vezetés aláírására.	2023.06.07.
7.	Az egyetemi vezetés által befogadott kutatási programok aláírt, szkennelt FOI szándéknyilatkozatát és mellékleteit a központi ÚNKP ügyintéző visszaküldi a pályázók által megadott e-mailcímekre.	2023.06.12.

¹ Az ÚNKP-23-5 és ÚNKP-23-6 típusú pályázatoknál az ütemezés eltérhet, de legkésőbb 2023.06.12-én a kutatási terv benyújtandó a téma szerinti Karhoz/kari tanszékhez/intézethez!

² az aláírt dokumentum szkennelt (pdf.) formában, vagy a pályázati felhívásban megjelölt dokumentum-hitelesítési módokon

³ a Pályázati Adatlap mellékletét képező sablon szerinti formában

⁴ ÚNKP-23-1-II, ÚNKP-23-4-II és ÚNKP-23-5 Bolyai+ és ÚNKP-23-6 „Tehetséggel fel!” pályázatok esetében nem releváns

⁵ ÚNKP-23-1, ÚNKP-23-2, ÚNKP-23-4-II, ÚNKP-23-5 és ÚNKP-23-6 típusú pályázatok esetében

⁶ ÚNKP-23-3 és ÚNKP-23-4-I típusú pályázatok esetében

⁷ a pályázó által aláírt kutatási terv, az aláírt témavezetői nyilatkozat, az aláírt intézetvezetői/DI vezetői nyilatkozat, valamint a kitöltött Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a határidők jogvesztők, a **határidőn túl** leadott kutatási programok esetében a **FOI szándéknyilatkozat pályázati határidőre történő kiadása nem garantálható.**

Az Egyetem által meghatározott aláírási rendhez igazodó nyilatkozatok:

Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata (1.sz. melléklet)

Témavezetői nyilatkozat (2.sz. melléklet)

Tanszékvezetői/Intézetvezetői nyilatkozat (3/a sz. melléklet)

Doktori Iskola vezetőjének nyilatkozata (3/b sz. melléklet)

A teljes, központi kiírás szerint meghatározott pályázati anyag benyújtásának menete a következő:

A teljes pályázati anyag (a központi kiírás szerint csatolandó kötelező mellékletek és a vonatkozó Pályázati Felhívásban megjelölt további dokumentumok) Egyetemünkre, Főtisztelendő Rektor úrnak/EDHT Elnök úrnak címezve, **elektronikus módon nyújtható be, az alábbi – pályázati kategóriánként kialakított – e-mailcímekre megküldve:**

Felsőoktatási Alapképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj	UNKP-23-1@ppke.hu
Felsőoktatási Mesterképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj	UNKP-23-2@ppke.hu
Felsőoktatási Doktori Hallgatói, Kutatói Ösztöndíj	UNKP-23-3@ppke.hu
„Tudománnyal fel!” Felsőoktatási Doktorvárományosi és Posztdoktori Kutatói Ösztöndíj	UNKP-23-4@ppke.hu
Bolyai+ Felsőoktatási Fiatal Oktatói, Kutatói Ösztöndíj	UNKP-23-5@ppke.hu
„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj	UNKP-23-6@ppke.hu

A pályázatok elektronikus módon történő benyújtásának további formai előírásai a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen a pályázati felhívásban rögzítetteken felül:

- az e-mail tárgyát az alábbiak szerint képezze: „Pályázati kategória – Pályázó neve”
Példa: Gipsz Jakab mesterképzéses hallgató pályázata esetén „**UNKP-23-2 – Gipsz Jakab**”
- **A pályázat benyújtása a Pályázati adatlapon megadott emailcímről történjen, egyébként a pályázat formailag nem fogadható be!**

ÚNKP pályázati ügyintézők:

Halas Anita (BTK kari ÚNKP pályázati ügyintéző)

halas.anita@btk.ppke.hu

Nagy Olivér (ITK kari ÚNKP pályázati ügyintéző)

nagy.oliver@itk.ppke.hu

dr. Jakab Katalin (JÁK kari ÚNKP pályázati ügyintéző)

jakab.katalin@jak.ppke.hu

HTK kapcsolattartó: Horváthné Kelemen Rózsa dékáni titkár, kelemen.rozsa@htk.ppke.hu

Központi ÚNKP pályázati ügyintézők:

Pelsőczyné Renkecz Hajnalka

unkp@ppke.hu

Tel.: +36 (70) 529-8665

Jancsovics Magdolna (pénzügy)

unkp@ppke.hu

Tel.: +36 (70) 529-8665

Pályázatuk benyújtásához sok sikert kívánunk!

Üdvözlettel,

PPKE ÚNKP Ügyfélszolgálat

Email: unkp@ppke.hu

Telefon: +36-70-529-8665

Mellékletek (honlapon közvetítve):

1. számú melléklet: Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata
2. számú melléklet: Témavezetői nyilatkozat
- 3/a számú melléklet: Tanszékvezetői/Intézetvezetői nyilatkozat
- 3/b számú melléklet: Doktori Iskola vezetőjének nyilatkozata